

Zápis č. 1/2021 z jednání obecního zastupitelstva obce Plchov, ze dne 12.2.2021, konaného v 18:00 hodin v prostorách Hasičské zbrojnice obce Plchov

Přítomni: Viz prezenční listina (viz. Příloha č.1 – Prezenční listina)

Přivítání: Starostka, Mgr. Tučková, zahájila jednání zastupitelstva (18:01).

V úvodu poděkovala místnímu soukromému zemědělci za nabídku motorizovaného úklidu sněhu v obci. Práce za tuto zimu proběhly dvakrát a v rámci dobrých vztahů formou sponzorského daru.

Starostka ocenila práci zdravotníků v covidové době, tedy i paní místostarostky a informovala, že jako výraz podpory a respektu vůči její psychicky i fyzicky náročné práci se dohodly, že se místostarostka bude v současné době primárně věnovat své profesi, práci pro obec bude vykonávat okrajově, ponechá si péči o web a elektronickou Úřední desku obce a telefonickou komunikaci s občany a firmami v oblasti odpadového hospodářství. Zároveň se, vzhledem ke každodennímu kontaktu místostarostky s infekčními pacienty, dohodly nebýt v osobním kontaktu, ve snaze zamezit vstupu starostky a účetní obce do možné karantény v době, kdy obce tradičně v měsících na přelomu roku zpracovávají značné množství ročních výkazů, statistik, dotazníků, hlášení a musí je odevzdávat v požadovaných termínech. Starostka poděkovala místostarostce za její zásluhou práci pro společnost a popřála jí, aby toto náročné profesní období zvládla v plném zdraví.

Starostka dále požádala přítomné, aby minutou ticha uctili nedávný odchod dlouholetého představitele obce, osobnosti, která významně ovlivnila dění v obci.

Následně konstatovala, že zastupitel Ing. Pacholík se řádně písemně omluvil z jednání zastupitelstva, na jednání je přítomno 6 zastupitelů, zasedání zastupitelstva je usnášeníschopné. Požádala o možnost poříditi si audiozáznam z jednání ZO pro vlastní potřebu. Následovala diskuse na téma pořizování audiozáznamů a délky zápisů, do které se zapojili i občané poukazující na následné slovíčkaření a vrácení se ke starým textům zápisů. Výsledkem diskuse byl návrh, aby byl pořizován jen jeden audiozáznam, který bude uchováván na obci, a dále, že zápisy budou stručné, bez rozpravy. Zastupitelka Mgr. Hamzová se dotázala, zda bude toto ujednání platné od tohoto ZO a kdo bude pořizovat obcí uchovávaný audiozáznam. Starostka navrhla, aby ujednání platilo od tohoto ZO a z pozice zapisovatele zápisu navrhla jako pořizovatele audiozáznamu sebe.

(Usnesení 0.1/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje, že bude pořizován jeden audiozáznam, který bude uchováván na obci a zápisy budou stručné, bez rozprav.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 1

Změny programu:

Starostka, s odkazem na písemný požadavek o vyřazení bodu č. 9. „Zpráva Kontrolního výboru“ zastupitele Ing. Pacholíka, který rozeslal e-mailem zastupitelům, požádala o vyřazení tohoto bodu programu a přečíslování bodu č. 10 „Projednání výhrad k zápisům ze ZO“ na bod č. 9.

(Usnesení 0.2/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje vyřazení bodu č. 9. „Zpráva Kontrolního výboru“ a přečíslování bodu č. 10 „Projednání výhrad k zápisům ze ZO“ na bod č. 9.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

Zastupitelka Mgr. Hamzová měla výhrady k nezařazení všech svých bodů, a to na čelní místa programu. Starostka upozornila na potřebu projednat především body zaměřené na každodenní potřeby obce a projektovou a dotační činnost. Sdělila, že do programu byly zařazeny 3 z 5 zastupitelkou Mgr. Hamzovou požadovaných bodů. Poté, co se vůči tomu zastupitelka Mgr. Hamzová vymezila, starostka upozornila na nutnost dodržet platnou legislativu a vyzvala zastupitelku Mgr. Hamzovou k formulaci návrhu usnesení.

Usnesení: ZO schvaluje vyřazení bodů „Plchovské noviny“ a vyřazení „Zprávy Kulturního a sportovního výboru“ a místo těchto bodů zařazení „Námítky k ZO ze dne 17.6.2020“, dále „Námitek k informacím prezentovaným na ZO dne 8.7.2020“, a dále „Námitek ke způsobu vedení ZO a ukončení jednání ZO dne 25.11.2020 a námítky k zápisu z tohoto jednání“.

Pro: 1

Proti: 3

Zdržel se: 2

Návrh nebyl přijat.

Starostka poté rekapitulovala hlavní body programu:

1. Odpadové hospodářství
2. Dotace a projekty
3. Péče o extravilán a intravilán
4. Rozpočtové opatření
5. Kompetence starostky pro provádění rozpočtových opatření
6. Schválení Dohod o provedení práce zastupitelům
7. Plchovské noviny
8. Zpráva Kulturního a sportovního výboru
9. Projednání výhrad k zápisům ze ZO

(Usnesení 0.3/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje program jednání ZO ve výše uvedeném znění.

Pro: 4 Proti: 1 Zdržel se: 1

Starostka pokračovala volbou zapisovatele zápisu a navrhla Mgr. Tučkovou Kateřinu.

(Usnesení 0.4/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje zapisovatele zápisu Mgr. Tučkovou Kateřinu.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Pokračovala volbou ověřovatelů zápisu a navrhla jako ověřovatele zápisu č. 1 - místostarostku Bc. Plechatou Petru, DiS.

(Usnesení 0.5/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu č. 1 - místostarostku Bc. Plechatou Petru, DiS.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 1

Pokračovala volbou ověřovatele zápisu č. 2 a navrhla zastupitele p. Petra Pichlíka.

(Usnesení 0.6/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu č. 2 - zastupitele p. Petra Pichlíka.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 1

Starostka pokračovala v jednání podle schváleného programu.

1. Odpadové hospodářství

Paní místostarostka informovala o aktuálním stavu odpadového hospodářství, prostřednictvím promítaných statistik zrekapitulovala množství druhů tříděných odpadů odevzdávaných obcí a ceny za jejich svoz. Upozornila, jaké typy obalových materiálů jsou akceptovány, zdůraznila nutnost správného třídění a jeho výhodnost, která se zpětně promítá do aktuálních odměn obcím za tříděný odpad. Starostka podala zprávu o změnách v legislativě a jejich odrazu do reálného života obce. Promítla písemnou komunikaci s MV ČR, ze které jasně vyplynulo, že obce mají možnost reagovat na nově vzniklou situaci tvorbou nové Obecně závazné vyhlášky, která ale může vstoupit v platnost nejdříve k 1.1.2022. Dále na základě promítaných údajů vysvětlila nový systém skladby poplatků a jejich každoročního růstu. V této souvislosti upozornila na nutnost třídění a důkladné přípravy textu Obecně závazné vyhlášky, kterou navrhla začít projednávat na podzim tohoto roku.

V souvislosti s nakládáním s odpady v obci starostka informovala o žádosti SDH Plchov (viz. Příloha č. 2 - Žádost SDH Plchov) o udělení souhlasu s umístěním stavby a o vytvoření dodatku již existující smlouvy o nájmu mezi obcí a SDH Plchov. Odkázala na předchozí ZO, které zvažovalo systém shromažďování elektroodpadu. SDH Plchov navrhlo zakoupení plechové boudy, v níž bude odevzdaný elektroodpad uchován do jeho odevzdání svozové firmě, okolí Hasičské zbrojnice tak bude působit uklizeně. Zároveň SDH Plchov požádalo o pronájem ploch před a za Hasičskou zbrojnicí, které slouží, kromě umístění elektroodpadu jako manipulační plocha a plocha pro přípravu a konání kulturních a sportovních akcí. V této souvislosti rovněž SDH Plchov požádalo o možnost narovnání ústních dohod s předchozími zastupitelstvy jejich převedením do písemné podoby, tedy souhlasem s umístěním stavby a jeho zápisem do Katastru nemovitostí.

Následně starostka formulovala jednotlivá usnesení.

(Usnesení 1/1/2021)

Usnesení: ZO vzalo na vědomí informaci o aktuálním stavu odpadového hospodářství v obci a o změnách v platné legislativě.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

(Usnesení 2/1/2021)

Usnesení: ZO pověřilo místostarostku zajištěním dodatku smlouvy v rozsahu SDH Plchov podané Žádosti, a to ve věci pronájmu plochy před a za Hasičskou zbrojnicí.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

(Usnesení 3/1/2021)

Usnesení: ZO udělilo souhlas s umístěním stavby, buňky, skladu a přístřešku, s venkovním posezením pro činnost SDH Plchov a ukládá v této souvislosti provedení narovnání zápisu v Katastru nemovitostí, a tímto pověřuje místostarostku.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

2. Dotace a projekty

2.1 Projekt „ČOV“

Starostka informovala o kladných stanoviscích Povodí Vltavy, ČIŽP, svolení ke kolaudaci ČOV (viz. Příloha č. 3 – Výzva k účasti na závěrečné kontrolní prohlídce stavby – uvedení do trvalého provozu). Občan poděkoval za aktuální stav ČOV, ocenil, že se výrazně zlepšil život těch, kteří v okolí ČOV žijí, poděkoval za práci odvedenou těmi, kdo se o ČOV starají v posledních měsících. Zastupitelka Mgr. Hamzová navrhla, aby bylo okolí ČOV rekultivováno, místostarostka vyzvala Okrašlovací spolek obce, aby zvážil, jak by se dalo zlepšit okolí ČOV výsadbou. Občan informoval, že projevil zájem o provedení úklidu a průklestu v okolí ČOV, rád by přispěl k tomu, aby okolí ČOV bylo pěkné. Starostka dále informovala o rozhodnutí SFŽP o povolení změny přejít z modelu oddílného na model samostatný, čímž se anulovala hrozba krácení dotací v souvislosti s nesplněním dotační podmínky. Dále informovala o souhlasu SFŽP s posunem termínů kolaudace a odevzdáním závěrečné zprávy, detailně dokládající veškeré konání v rámci tohoto projektu v průběhu let. Zároveň informovala o splnění podmínek Dohody o narovnání mezi firmou Alstap a obcí Plchov, což doložila Zprávami o monitoringu svahu.

(Usnesení 4/1/2021)

Usnesení: ZO vzalo na vědomí informaci o stavu projektu Kanalizace a ČOV.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

Starostka informovala o postupném ukončování záruční doby u jednotlivých čerpadel, které jsou ve vlastnictví obce. Navrhla, aby byla realizována veřejná zakázka na servis čerpadel v obci.

(Usnesení 5/1/2021)

Usnesení: ZO pověřilo starostku, aby zajistila realizaci veřejné zakázky na servis čerpadel v obci.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

V této souvislosti bylo navrženo složení Hodnotící komise, členy komise byli navrženi zastupitelé p. Richter, p. Tuček a p. Pichlík, zastupitelka Mgr. Hamzová a starostka.

(Usnesení 6/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje členy Hodnotící komise pro posouzení nabídek, a to p. Richtera Vlastimila, p. Tučka Václava, p. Pichlíka Petra, Mgr. Hamzovou Soňu a Tučkovou Kateřinu.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

2.2 Projekt „Rekonstrukce budovy Obecního úřadu“

Starostka informovala o podání žádosti o dotaci u projektu „Rekonstrukce budovy Obecního úřadu“. Informovala o dalším pracovním postupu v případě získání dotace, tj. předložení dalších dokumentů, získání povolení, realizaci veřejných zakázek, vyklizení budovy, zahájení prací k 1.6.2021. Zároveň informovala, že k 1.4.2021 končí Nájemní smlouva s nájemci bytu v prvním patře a doporučila vzhledem k plánované

rekonstrukci OÚ, aby nájem nebyl prodloužen. Nájemkyně upozornila, že byli na předchozích ZO s manželem napadeni, že nebyli oprávněni užívat dvůr obce, předložila k nahlédnutí dokument podepsaný předchozím starostou Ing. Mikuleckým, který, dle jejího názoru, nájemce opravňuje užívat dvůr a dotazovala se, kolik času mají na vyklizení bytu. Starostka odkázala na termíny obsažené v textu nájemní smlouvy. Zastupitelka Mgr. Hamzová sdělila, že starostka všechny podvedla, neboť při předchozím ZO zastupitele neupozornila, že bude nutné vyklidit i byt nájemců, dle jejího názoru to není důvod pro ukončení nájmu. Zastupitelé i občané poukázali na fakt, že jde o celkovou rekonstrukci budovy, zasahující do vnitřních prostor, což předpokládá, že budova nebude obyvatelná. Nájemkyně poukazovala, že bude vyhozena z bytu. Zastupitel p. Pichlík upozornil, že nejde o „výpověď“, ale o „neprodloužení smlouvy“.

(Usnesení 7/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje neprodloužení nájemní smlouvy s nájemci bytu v 1. patře Obecního úřadu a pověřuje starostku, aby ukončení nájemního vztahu administrativně zajistila.

Pro: 4 Proti: 1 Zdržel se: 1

2.3 Projekt „Vodovod“

Starostka informovala o možnosti podat žádost o dotaci na přípravu projektové dokumentace, studie a výběrového řízení pro projekt vodovodu, v rámci výzvy OPŽP 2021-2027. Termíny přijetí dotací jsou do 31.3.2021. Projektová dokumentace je nákladná, je povinnou součástí žádosti o dotace na projekt „Vodovod“.

(Usnesení 8/1/2021)

Usnesení: ZO pověřuje starostku podáním žádosti o dotaci na přípravu projektové dokumentace, studie a výběrového řízení pro projekt vodovodu, v rámci výzvy OPŽP 2021-2027.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.4 Projekt „Revize, aktualizace a doplnění dokumentace OÚ“

Starostka informovala o právních jednáních směřujících k finalizaci textu smlouvy s firmou INONNE.

(Usnesení 9/1/2021)

Usnesení: ZO vzalo na vědomí informaci o stavu projektu Revize, aktualizace a doplnění dokumentace OÚ“.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.5 Projekt „Zelený Plchov“

Starostka sdělila, že se obec připravuje na rekonstrukci prostoru za autobusovou zastávkou a návazně v ostatních částech návsi. Upozornila, že je v zájmu obce zachovat kostru projektu Revitalizace návsi z roku 2013, který v případě prostoru za autobusovou zastávkou představuje likvidaci většiny tamních, dnes již přerostlých a tím pádem ne příliš vzhledných jehličnanů. Revitalizační projekt navrhuje doplnit prostranství nízkými keříky a vytvořit trvalkový záhon. Dále by měl být, v rámci projektu „Naučná stezka“, vzniklý prostor doplněn posezením s herními a naučnými prvky pro děti. Kácení starých dřevin chce obec zahájit do začátku vegetačního období. Vzhledem k tomu, že je známo, že budou v krátké době vyhlašovány dotace, z nichž některá by mohla být využita na nákup zeleně, požádala starostka zastupitelstvo o svolení s podáním žádosti o dotaci v této věci. V této souvislosti požádala zastupitelka Mgr. Hamzová rozšířit návrh textu usnesení o oblast sportovního areálu a ČOV. Starostka dále informovala o připravovaném jednání, které by zmapovalo možnost posunu, či odstranění nevzhledného telefonního sloupu z inkriminovaného prostoru, ale i z dalších částí obce, avšak s předpokladem, že s tím budou občané, kterých se konkrétní telefonní vedení týká, souhlasit.

(Usnesení 10/1/2021)

Usnesení: ZO pověřuje starostku nalezením a podáním žádosti o dotaci, která by byla využita na nákup obecní zeleně, a to v prostoru návsi, v okolí ČOV a v oblasti sportovního areálu.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.6 Projekt „Repass CAS 32“

Zastupitel p. Tuček Václav informoval o jednání s MV ČR, o změně technických podmínek, které aktuálně neumožňují, aby mohla být CAS 32 repasována v předpokládaném rozsahu. Starostka sdělila, že se zaměří na hledání dotace, která by vhodně doplnila stávající, již podané žádosti o dotaci a požádala zastupitelstvo o možnost podání takovéto doplňující žádosti o dotaci.

(Usnesení 11/1/2021)

Usnesení: ZO pověřuje starostku nalezením a podáním žádosti o dotaci, která by vhodně doplnila již podané žádosti o dotaci ve věci repassu CAS 32 a umožnila tak financovat projekt v potřebném rozsahu.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.7 Projekt „Tůně“

Starostka seznámila ZO se stanoviskem majitelů parcel č. 855/36 a 855/38, kteří se rozhodli parcely neprodat. Sdělila, že geodet začne s vyměřováním parcel obce po 15.2.2021.

(Usnesení 12/1/2021)

Usnesení: ZO přijalo informaci o stavu projektu Tůně.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.8 Projekt „Naučná stezka se stanovišti a herními, naučnými a fitness prvky“

Starostka informovala o tom, že aktuálně vyhlášená dotace PRV 19.1 článek 20 (fiche 6) svým obsahem nedostatečně pokrývá projekt v požadovaném rozsahu a vzhledem k tomu, že je známo, že budou v krátké době vyhlášovány dotace, z nichž by některá mohla být využita na dofinancování projektu „Naučná stezka“, požádala starostka zastupitelstvo o svolení s podáním žádosti o doplňující dotaci v této věci.

(Usnesení 13/1/2021)

Usnesení: ZO pověřuje starostku nalezením a podáním žádosti o dotaci, která by vhodně doplnila žádost o dotaci PRV 19.1 článek 20 (fiche 6) a umožnila tak realizovat projekt „Naučná stezka se stanovišti a herními, naučnými a fitness prvky“ v plném rozsahu.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.9 Projekt „Revitalizace technického zázemí JPO-III“

Starostka informovala o finalizaci podpisu smlouvy s obcí Lešany na koupi hasičského automobilu ŠKODA 706 RTHP a dalším postupu předcházejícímu předání CAS 25.

(Usnesení 14/1/2021)

Usnesení: ZO přijalo informaci o stavu projektu „Revitalizace technického zázemí JPO-III“.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2.10 Projekt „Knihovna distančně“

Starostka informovala o tom, že dosud není, vzhledem ke covidu, možná běžná návštěva knihovny obce, a proto konzultovala jiné možnosti s metodicky nadřazeným orgánem. Knihovna následně zahájila projekt distanční formy výpůjček knih. Místostarostka zároveň vedla jednání ve věci získání e-mailové adresy Knihovny.

(Usnesení 15/1/2021)

Usnesení: ZO přijalo informaci o stavu projektu „Knihovna distančně“.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

3. Péče o intravilán a extravilán

3.1 Revize hřiště

Starostka informovala o revizi hřiště, zprávu o revizi hřiště (viz. Příloha č. 4 – Zápis o provedení roční kontroly dětských hřišť) paralelně promítala. Sdělila, že jednotlivé prvky na dětském hřišti ve Sportovním areálu ve dvou případech vyhovují provozu, 5 prvků vyhovuje po odstranění nedostatků uvedených v příloze a 2 prvky nevyhovují provozu. Starostka upozornila na nutnost úpravy rozmístění herních prvků na dětském hřišti, vzhledem k nedodržení bezpečnostních vzdáleností, uvedených v dokumentaci. Zastupitelé, technická pracovnice obce a občané diskutovali o možnosti postupu při dodržení bezpečnostních parametrů.

(Usnesení 16/1/2021)

Usnesení: ZO pověřilo zastupitele p. Richtera zajistit úpravu dětského hřiště.

Pro: 5 Proti: 1 Zdržel se: 0

3.2 Žádost o samotěžbu

Starostka informovala o žádosti občana obce, který projevil zájem o samotěžbu na parc. č. 229, v k.ú. Plchov a v majetku obce. Jedná se o dvě souše a tři polomy, jejichž fotografiemi doložil svou žádost. Starostka se v této věci obrátila na pracovníka polesí, který má k.ú. Plchov na starost, ten přislíbil, že je schopen dřeviny označit a spočítat jejich kubaturu a zároveň odkázal na ceník Lesů ČR (viz. Příloha č. 5 – Ceník Lesů ČR).

(Usnesení 17/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje žádost občana obce, aby samotěžbou vytěžil na parc. č. 229, v k.ú. Plchov, označené dvě souše a tři polomy a na základě spočítané kubatury a dle ceníku Lesů ČR provedl obci úhradu.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Dále starostka informovala o druhé žádosti občana obce, který projevil zájem o pokračování v průklestu náletů a čištění lesa v oblasti parcely č. 902/1, v k.ú. Plchov. Zastupitelka Mgr. Hamzová žádala, aby v této souvislosti byl občanovi označen konec inkriminované parcely v k.ú. Plchov.

(Usnesení 18/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje žádost občana obce, aby provedl průklest náletů a čištění bývalého náhonu ve vyznačené části parcely č. 902/1, v k.ú. Plchov.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

3.3 Pacht, pozemek k.č. 878, v k.ú. Plchov

Starostka rekapitulovala dosavadní průběh při řešení žádosti o pronájem pozemku (pacht) za účelem vytvoření zahrádky. Jedná se o pozemek k.č. 878 v k.ú. Plchov, o výměře 23m², nacházející se u bytového domu č.p. 12. Hodnotící komise zkonstatovala, že na oznámení o záměru pronájmu pozemku zareagoval jen jeden zájemce, jeho žádost splňovala všechny náležitosti a doporučila, aby byla žádost přijata. Starostka požádala zastupitelstvo o možnost uzavření smlouvy se zájemcem o pacht.

(Usnesení 19/1/2021)

Usnesení: ZO pověřuje starostku o uzavření smlouvy s občanem ve věci pronájmu pozemku (pacht), k.č. 878 v k.ú. Plchov.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

3.4 Pacht, pozemek k.č. 94/1 a 873/13, v k.ú. Plchov

Starostka informovala o tom, že žadatel, který projevil zájem o pronájem pozemku k.č. 94/1 a 873/13, v k.ú. Plchov, od svého záměru ustoupil.

(Usnesení 20/1/2021)

Usnesení: ZO vzalo na vědomí, že zájemce o pronájem pozemku k.č. 94/1 a 873/13, v k.ú. Plchov, od svého záměru ustoupil.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

4. Rozpočtové opatření

Starostka předložila Návrh Rozpočtového opatření č. 1/2021 (viz. Příloha č. 6 – Návrh Rozpočtového opatření č. 1/2021), které reaguje svým obsahem na fakturu fy Alstap, ve výši 114.063,07Kč, a to v návaznosti na plnění Dohody o narovnání, která byla uzavřena mezi obcí Plchov a firmou Alstap, rekapitulovala splnění jednotlivých bodů.

(Usnesení 21/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje přijetí Rozpočtového opatření č. 1/2021.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

5. Kompetence starostky pro provádění rozpočtových opatření

Starostka požádala o zpřesnění formulace v souvislosti se ZO již schválenými kompetencemi starosty pro provádění rozpočtových opatření, návrh usnesení zastupitelstva paralelně promítala.

(Usnesení 22/1/2021)

Usnesení: ZO zmocňuje starostku obce ke schvalování a provádění rozpočtových opatření takto:

Rozpočtové příjmy v neomezené výši.

Rozpočtové výdaje v závazných ukazatelích rozpočtu (paragrafy rozpočtové skladby) lze navýšit do 150.000,-Kč celkem za jedno rozpočtové opatření v jednom kalendářním měsíci, přesuny mezi paragrafy jsou možné v libovolné výši.

Poslední rozpočtové opatření za kalendářní rok v plném rozsahu v příjmech i ve výdajích.

O všech takto provedených rozpočtových opatřeních bude starostka informovat zastupitelstvo obce na nejbližším příštím zasedání.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

6. Schválení Dohod o provedení práce zastupitelům

Starostka informovala o tom, že jako každoročně jsou uzavírány Dohody o provedení práce s členy JPO-III. Vzhledem k tomu, že aktuálně jsou členy JPO-III celkem 4 zastupitelé a 1 zastupitel bude uzavírat Dohodu o provedení práce ve věci péče o veřejné osvětlení, požádala, aby bylo, v zájmu transparentnosti, uzavření Dohod o provedení práce se zastupiteli schváleno veřejně. Účetní sdělila, že Dohody o provedení práce se uzavírají mmj. v souvislosti s pojištěním při výkonu práce v JPO-III.

(Usnesení 23/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje uzavření Dohod o provedení práce se zastupiteli, kteří jsou členy JPO-III, a to s místostarostkou Bc. Petrou Plechatou, DiS., zastupitelem p. Petrem Pichlíkem, zastupitelem p. Vlastimilem Richterem a zastupitelem p. Václavem Tučkem ve věci Zajištění činnosti akceschopnosti jednotky JPO-III Plchov, v rozsahu do 300h za rok se sazbou 90Kč/1h a se zastupitelem p. Václavem Tučkem ve věci Opravy a udržování veřejného osvětlení, v rozsahu do 25h za rok se sazbou 150Kč/1h.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

7. Plchovské noviny

Zastupitelka Mgr. Hamzová informovala o mechanismu vzniku a vydávání Plchovských novin, obsahu rubrik, zpracování grafickým programem, o spolupráci se zastupiteli, ocenila vstřícnost přispěvatelů, zdůraznila náročnost redaktorské práce, obtížnost nalezení tiskárny, ochotné vydat číslo v počtu 110ks. Poukázala na starostkou postoupené vyjádření právníka, konstatující, že starosta má zodpovědnost za obsah vydaných novin a zároveň konstatovala, že to však starostu neopravňuje zasahovat do jeho obsahu. Občané a starostka poukázali na rozpor v jejím konstatování. Zastupitelka Mgr. Hamzová vyzvala ke vzniku Redakční rady, k diskusi stran dalšího vydávání Plchovských novin. Starostka převzala slovo, promítla skeny bodů z jednotlivých ZO a návazně konstatovala, že vznik Plchovských novin nebyl nikdy schválen ZO, nikdy nebyl ZO zvolen zodpovědný redaktor, návrh na vznik Redakční rady byl zamítnut. Upozornila na sporné březnové číslo z r.2020, které vyšlo na náklady obce těsně před volbami a obsahovalo informace, které mohly pozměnit pohled na část občanů obce, i další sporné informace. Starostka ocenila, že se dosud nikdo nerozhodl žalovat obec. Informovala, že vzhledem k povinnosti dané zákonem se obrátila s omluvou na Ministerstvo kultury ČR, že obec nedodržela počet výtisků, ke kterému se zavázala a následně obdržela sdělení, aby se obec v požadované lhůtě vyjádřila, zda má zájem ve vydávání Plchovských novin pokračovat, nebo jej ukončit. V této souvislosti konstatovala, že ZO neprojednalo, ani neschválilo, ke kolika výtiskům ročně se obec Ministerstvu kultury zaváže, což souvisí s finanční stránkou, neboť jeden výtisk stál průměrně 3 až 3,5tis.Kč, a dále, v souladu s Tiskovým zákonem, je třeba započítat poštovné ke každému výtisku, neboť obec je povinna do 7dnů obeslat zákonem stanovený povinný počet institucí, typu Česká národní knihovna, Český národní archiv, apod., čímž by souhrnem za 5 výtisků ročně obec vyšlo vydávání Plchovských novin až na 20tis.Kč, s těmito ekonomickými dopady však nebylo ZO seznámeno. Dle názoru starostky je obec povinna nabídnout občanům praktické informace vztahující se ke každodennímu životu, povzbudit je v náročné době, ale dostačující se jí jeví obcí vydávané letáky, jejichž nízká finanční nákladnost je nesrovnatelná s vydáváním Plchovských novin. Zastupitelka Mgr. Hamzová konstatovala, že s vydáváním Plchovských novin začala krátce potom, co se stala členem ZO, proto se domnívá, že na pochybení, kterých se dopustila, měla být upozorněna zkušenějšími kolegy. Zároveň sdělila, že vydávání novin se setkávalo s oceněním. Vyzvala k dalšímu vydávání Plchovských novin. Místostarostka upozornila na právní nejistotu, neboť Plchovské noviny oficiálně nevznikly, podpořila návrh občanky nabídnout možnost uveřejnění článků na webu obce. Občan upozornil, že neznalost zákona neomlouvá a zastupitel je povinen se vzdělávat. V diskusi občané hodnotili svůj přístup k Plchovským novinám.

(Usnesení 24/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje ukončení vydávání Plchovských novin a pověřuje starostku o předání této informace Ministerstvu kultury ČR.

Pro: 5 Proti: 1 Zdržel se: 0

(Usnesení 25/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje, že budou osloveni občané s nabídkou spolupráce při přípravě článků na webu obce.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

8. Zpráva Kulturního a sportovního výboru

Zastupitelka Mgr. Hamzová připomněla akce, které byly realizovány před a mezi covidovými opatřeními, jako zájezdy do divadel, či Hry bez hranic. Poděkovala občanům, kteří pozitivně ocenili připravované akce, poděkovala spolupořadatelům, kteří se podíleli na přípravě, vyjádřila lítost, že již nemají zájem s akcemi pomáhat. Poukázala na špatnou spolupráci se starostkou. Občané vyjádřili své výhrady k obsahu sdělení zastupitelky Mgr. Hamzové. Stávající knihovnice obce nabídla spolupráci při spolupořádání tradičních akcí, na její nabídku zastupitelka Mgr. Hamzová nereagovala a opakovaně poukazovala, že díky postoji starostky ztratila spolupracovníky. Zastupitel p. Richter se dotazoval, zda tedy chce pokračovat ve výkonu své funkce, starostka zrekapitulovala výroky zastupitelky Mgr. Hamzové, stran nezájmu nadále se podílet na kulturním dění v obci, která pronesla na jednáních, odkázala na zápisy z nich, občané toto sdělení podpořili. Zastupitelka Mgr. Hamzová poukázala na nevstřícnost starostky při přidělování financí na akce. Občané poukázali na sdružování prostředků Výboru a Pohodářů na jednu akci. Zastupitelka Mgr. Hamzová poukazovala na snahu Pohodářů, kteří měli zájem připravit hezkou akci, což nebylo možné s nedostatkem peněz. Zastupitel p. Richter upozornil na povinnost předsedy Kulturního a sportovního výboru připravit si plán akcí s rozpisem finančních požadavků na následující rok, konzultovat termíny s ostatními spolky a předložit jej při přípravě rozpočtu. Upozornil na nutnost dodržování plánu, a to jak v organizační, tak finanční rovině, uváděl konkrétní příklady. Popsal vhodný postup při přípravě balíčků pro jubilanty. Zastupitelka Mgr. Hamzová oponovala, že vzhledem k covidu přišli o možnost pořádání akcí, proto vymysleli náhradní akce. Starosta SDH Plchov podotkl, že hasiči také pořádali neplánovanou akci, ale financovali si ji sami. Občané poukazovali na to, že akce pořádané Kulturním a sportovním výborem vznikaly místy spontánně, kupř. Den dětí, ale občané obce se o ní nedozvěděli včas, akce se zúčastnili lidé mimo obec. V následující diskusi občané vyjádřili svůj negativní názor k přístupu zastupitelů Mgr. Hamzové a Ing. Pacholíka k práci pro obec.

Zastupitelka Mgr. Hamzová opustila jednání ZO. Zastupitelstvo pokračovalo v jednání v počtu 5 zastupitelů.

(Usnesení 26/1/2021)

Usnesení: ZO vzalo na vědomí zprávu Kulturního a sportovního výboru.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

9. Projednání výhrad k zápisům ze ZO

Zastupitelé se dohodli, že z námitek k zápisům se budou zaměřovat pouze na projednání změny textu usnesení zastupitelstva, nikoliv textu rozprav. Starostka promítla jednotlivá napadaná usnesení ze ZO dne 17.6.2020.

9.1 Původní text Usnesení zastupitelstva v bodu „Navržený program a pořad jednání“, vůči němuž, jakožto ověřovatel zápisu, podala námitku zastupitelka Mgr. Hamzová: „*Usnesení: ZO schvaluje pořad jednání podle pozvánky a schvaluje rozšíření programu o body 9.4 a 9.5.*“

V bodě „Navržený program a pořad jednání“, požaduje zastupitelka Mgr. Hamzová, ověřovatelka zápisu, uvést toto znění: „*Usnesení: ZO schvaluje pořad jednání podle Návrhu programu jednání a schvaluje rozšíření programu o body 9.4 Pachtovní smlouva a 9.5 Chýše COVID 19.*“

(Usnesení 27/1/2021)

Usnesení: ZO přijímá námitku zastupitelky Mgr. Hamzové a nahrazuje původní znění „*ZO schvaluje pořad jednání podle pozvánky a schvaluje rozšíření programu o body 9.4 a 9.5.*“ zněním doporučeným „*ZO schvaluje pořad jednání podle Návrhu programu jednání a schvaluje rozšíření programu o body 9.4 Pachtovní smlouva a 9.5 Chýše COVID 19.*“

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

9.2 Původní text Usnesení zastupitelstva v bodu 1 „Schválení roční účetní závěrky za rok 2019“, vůči němuž, jakožto ověřovatel zápisu, podala námitku zastupitelka Mgr. Hamzová: „Usnesení: ZO schvaluje účetní závěrku za rok 2019.“

V bodě 1 „Schválení roční účetní závěrky za rok 2019“, požaduje zastupitelka Mgr. Hamzová, ověřovatelka zápisu, uvést toto znění: „Usnesení: ZO schvaluje účetní závěrku za rok 2019.“

(Usnesení 28/1/2021)

Usnesení: ZO, vzhledem k tomu, že původní i doporučené znění, tj. „ZO schvaluje účetní závěrku za rok 2019.“, je totožné, výhradu zamítá.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

9.3 Původní text Usnesení zastupitelstva v bodu 2 „Schválení závěrečného účtu za rok 2019 a zprávy o přezkoumání hospodaření obce za rok 2019“, vůči němuž, jakožto ověřovatel zápisu, podala námitku zastupitelka Mgr. Hamzová: „Usnesení: ZO schvaluje závěrečného účtu za rok 2019 a zprávu o přezkoumání hospodaření obce za rok 2019 s výhradou.“

V bodě 2 „Schválení závěrečného účtu za rok 2019 a zprávy o přezkoumání hospodaření obce za rok 2019“, požaduje zastupitelka Mgr. Hamzová, ověřovatelka zápisu, uvést toto znění: „Usnesení: ZO schvaluje závěrečný účet za rok 2019 s výhradou a zprávu o přezkoumání hospodaření obce za rok 2019“

(Usnesení 28/1/2021)

Usnesení: ZO nepřijímá námitku a zanechává text původního znění.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

9.4 Dále starostka promítla námitku k zápisu ze ZO dne 8.7.2020, vůči němuž byla vznesena námitka ověřovatelky zápisu, Bc. Petry Plechaté, DiS.

Text námitky: „Schvaluji s výhradou, že u bodu č. 8 není usnesení ZO. Navrhuji, aby se zastupitelstvo při příštím jednání k tomuto bodu vrátilo a uzavřelo jej řádně usnesením.“

(Usnesení 28/1/2021)

Usnesení: ZO schvaluje, že v Zápisě z jednání zastupitelstva ze dne 8.7.2020 u bodu č. 8 se doplňuje Usnesení zastupitelstva, a to, že nebude požadována omluva od starosty SDH Plchov, p. Vladimíra Tučka.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

Diskuse:

Možnosti vznést dotazy v Diskusi nikdo nevyužil, vzhledem k vládním opatřením.

Starostka zasedání zastupitelstva ukončila ve 21:23.

Mgr. Kateřina Tučková
zapisovatel

Bc. Petra Plechatá, DiS.
ověřovatel zápisu

Petr Pichlík,
ověřovatel zápisu

Přílohy:

Příloha č. 1 – Prezenční listina

Příloha č. 2 – Žádost SDH Plchov o udělení souhlasu s umístěním stavby a o žádost o vytvoření dodatku smlouvy o pronájem plochy.

Příloha č. 3 – Výzva k účasti na závěrečné kontrolní prohlídce stavby – uvedení do trvalého provozu

Příloha č. 4 – Zápis o provedení roční kontroly dětských hřišť

Příloha č. 5 – Ceník Lesů ČR

Příloha č. 6 – Návrh Rozpočtového opatření č. 1/2021

V Plchově, dne

21. 2. 2021

JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

DNE 12.2.2021

Zastupitelé:

Hamzová Soňa, Mgr.

Pacholík Miroslav, Ing.

Pichlík Petr

Bc. Plechatá Petra, DiS.

Richter Vlastimil

Tuček Václav

Tučková Kateřina, Mgr.

Hosté:

ERBOVÁ -

TUČEK -

MAŠKOVÁ -

PACHOLÍK -

PACHOLÍKOVÁ -

REK -

REK -

REK -

JAKUBOVÁ -

JAKUBOVÁ -

SAGNEROVÁ -

SAVADLOVÁ -



Sbor dobrovolných hasičů Plchov

V Plchově, 3.2.2021

Věc: Žádost o udělení souhlasu s umístěním stavby a o žádost o vytvoření dodatku smlouvy - pronájem plochy

Vážený zastupitelé obce Plchov,

obracíme se na Vás s žádostí o vytvoření dodatku smlouvy, kterým by došlo k pronájmu plochy před Hasičskou zbrojnicí, jedná se o par.č. 76, 566/4 a 95/2. Důvodem žádosti je umístění plechové buňky, která by byla využívána pro odkládání elektroodpadu. Ostatní výše uvedené plochy využívá SDH jako manipulační plochu, plochu pro přípravu a konání kulturních, sportovních akcí a činnost soutěžních družstev a pro práci s mládeží.

Zároveň tímto žádáme o udělení souhlasu s umístěním stavby, jedná se o sklad a přístřešek pro činnost SDH Plchov, s venkovním posezením. Dále Vás tímto žádáme o souhlas se zápisem výše uvedené stavby do Katastru nemovitostí (právo stavby).

Děkujeme Vám za kladné vyřízení naší žádosti.

S pozdravem

SBOR DOBROVOLNÝCH HASIČŮ

Plchov

273 75 TŘEBÍZ


Vladimír Tuček

starosta SDH Plchov

Městský úřad Slaný

odbor životního prostředí

Velvarská 136, 274 01 Slaný

E-mail podatelny: podatelna@meuslany.cz

číslo jednací došlého dokumentu:	61037/2020/OŽP	číslo jednací:	MUSLANY/5511/2021/OŽP
vyřizuje:	Bc. Monika Nováková	číslo spisu:	871/2021/OŽP
telefon:	312 511 209	e-mail:	monika.novakova@meuslany.cz
		fax:	312 511 211

Ve Slaném dne 1.2.2021

Výzva

k účasti na závěrečné kontrolní prohlídce stavby – uvedení do trvalého provozu

Žadatel, Obec Plchov, č.p.64, 273 75 Třebíz, IČ: 00640573, , podal u zdejšího odboru životního prostředí žádost o vydání kolaudačního souhlasu k užívání vodního díla v trvalém provozu

„Plchov – kanalizace a čistírna odpadních vod“ na p.č. dle KN 906, 58/1,58/2,74/9,55/5, obci Plchov, k.ú. Plchov, kraji Středočeském, HGR Kladenská pánev 5140, č.h.p. 1-12-02-051, vodní tok Bakovský potok, umístění jevu vůči břehu levý břeh, X:1020132,50, Y:770630,48, povoleného rozhodnutím Městského úřadu Slaný, odbor životního prostředí, č.j. MUSLANY 43791/2016/OŽP ze dne 12.12.2016, změněného rozhodnutím č.j. MUSLANY/47702/2018/OŽP ze dne 16.11.2018, zkušební provoz byl povolen rozhodnutím Městského úřadu Slaný, odborem životního prostředí, č.j. MUSLANY/51426/2018/OŽP ze dne 4.12.2018, prodloužen rozhodnutím č.j. MUSLANY/51931/2019/OŽP ze dne 2.12.2019 a rozhodnutím č.j. MUSLANY/30893/2020/OŽP ze dne 20.7.2020 do 31.12.2020.

Městský úřad Slaný, odbor životního prostředí jako příslušný vodoprávní úřad dle § 106 zákona číslo 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“) a speciální stavební úřad příslušný podle § 15 odst.4 vodního zákona a §15 odst.1 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále je „stavební zákon“)

vyzývá

podle § 133 odst.1 a 4 stavebního zákona k účasti na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a stanoví podle § 122 odst.2 stavebního zákona termín jejího konání na

**16.2.2021 – od 9:00 hod.
se schůzkou pozvaných na OÚ Plchov**

Žadatel nejpozději při konání závěrečné kontrolní prohlídky předloží

- Provozní řád ČOV pro trvalý provoz
- Stanovisko ČIŽP k vyhodnocení zkušebního provozu a uvedení ČOV do trvalého provozu

Do podkladů lze nahlédnout u odboru životního prostředí Městského úřadu Slaný (úřední dny pondělí a středa od 7³⁰ do 17⁰⁰).

Účastníci mohou své námítky k návrhu uplatnit **nejpozději při ústním jednání**, jinak na ně nebude možno brát zřetel (dle § 115, odst. 8, zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů). Ve stejné lhůtě sdělí svá stanoviska dotčené orgány státní správy.

Nechá-li se některý z účastníků řízení zastupovat, **předloží jeho zástupce originál** nebo ověřenou kopii **plné moci pro zastupování**.

Poučení:

Při závěrečné kontrolní prohlídce vodoprávní úřad zejména zkoumá, zda byla stavba provedena v souladu s ohlášením vodoprávnímu úřadu, podle vydaného stavebního povolení a ověřené projektové dokumentace a zda jsou dodrženy obecné požadavky na výstavbu, včetně bezbariérového užívání stavby, pokud je právním předpisem vyžadováno. Dále zkoumá, zda skutečné provedení stavby nebo její užívání nebude ohrožovat život a veřejné zdraví, život a zdraví zvířat, bezpečnost anebo životní prostředí.

Vodoprávní úřad může podle § 173 odst. 1 stavebního zákona uložit pořádkovou pokutu do 50 000 Kč tomu, kdo závažným způsobem ztěžuje provedení kontrolní prohlídky tím, že:

- znemožňuje oprávněné úřední osobě nebo osobě jí přizvané vstup na svůj pozemek nebo stavbu
- nezúčastní se na výzvu kontrolní prohlídky, ač je k tomu podle tohoto zákona povinen.

Stavebník je povinen podle § 152 odst.3 písm. d) stavebního zákona umožnit provedení kontrolní prohlídky, s pokud tomu nebrání vážné důvody, této prohlídce se zúčastnit.

Stavbyvedoucí je povinen podle § 153 odst. 2 stavebního zákona vytvářet podmínky pro kontrolní prohlídku stavby.

Vlastník stavby je povinen podle §154 odst.1 písm.c) stavebního zákona umožnit kontrolní prohlídku stavby, a pokud tomu nebrání vážné důvody, této prohlídce se zúčastnit.

Podle §157 odst.2 stavebního zákona je osoba provádějící kontrolní prohlídku stavby oprávněna provádět záznamy do stavebního deníku.

Bc. Monika Nováková
referent
odboru životního prostředí

„otisk úředního razítka“

Obdrží:

1. Obec Plchov, č.p. 64, 273 75 Třebíz – DS

Na vědomí:

2. Povodí Vltavy, s.p., Grafická 36, 150 21 Praha 5 – DS
3. ČIŽP, Wolkerova 40, 160 00 Praha 6 - DS

spis

**Zápis o provedené roční kontrole dětských hřišť
podle ČSN EN 1176 a ČSN EN 1176-7
evid. číslo: 2020/007**

Objednatel: Obec Plchov
Adresa: Plchov 64, 273 75 Třebíz

Kontrolovaný subjekt: Roční hlavní kontrola dětského hřiště - veřejné

Objednávka: 11.11.2020

Roční hlavní kontrola:

- provádí se v intervalech nepřesahujících 12 měsíců za účelem zjištění celkové úrovně bezpečnosti zařízení, základů a povrchů.
- nezabývá provozovatele povinnosti: a) běžné vizuální kontroly
b) provozní kontroly – v rozmezí od 1 do 3 měsíců,
vč. záznamu o kontrole

Náplň kontroly:

ČSN EN 1176-1	Všeobecné bezpečnostní požadavky a zkušební metody	✓
ČSN EN 1176-2	Houpačky	✓
ČSN EN 1176-3	Skluzavky	✓
ČSN EN 1176-4	Lanovky	
ČSN EN 1176-5	Kolotoče	✓
ČSN EN 1176-6	Kolébáčky	✓
ČSN EN 1176-7	Pokyny pro zřizování, kontrolu, údržbu a provoz	✓
ČSN EN 1176-11	Prostorové sítě	
ČSN EN 1177	Povrch hřiště tlumící náraz	✓

Výsledek kontroly:

Kontrolované součásti: A- vyhovují provozu podle ČSN EN 1176 a ČSN EN 1176-7
B- vyhovují po odstranění nedostatků uvedených v příloze
C- nevyhovují provozu podle ČSN EN 1176 a ČSN EN 1176-7 a zdůrazňuje se povinnost odstranit je z provozu, nesmí se dále používat

2x
5x
2x

Nedílnou součástí tohoto zápisu je příloha, kde je uveden detailní soupis i popis kontrolovaných prvků, zařízení a návrh na odstranění nedostatků.

Dne: 27. 1. 2021

Platnost provedené kontroly je do: 27. 1. 2022

.....
podpis a razítko objednatele

.....
podpis a razítko technického kontrolora



Příloha k zápisu o roční kontrole ev. č. 2021/007

Dne 27. ledna 2021 byla provedena pravidelná roční kontrola dětského hřiště v Obci Píchov.

Kontrola byla provedena dle ČSN EN 1176-1/2009 a ČSN EN 1176-7 Pokyny pro zřizování, kontrolu, údržbu a provoz.

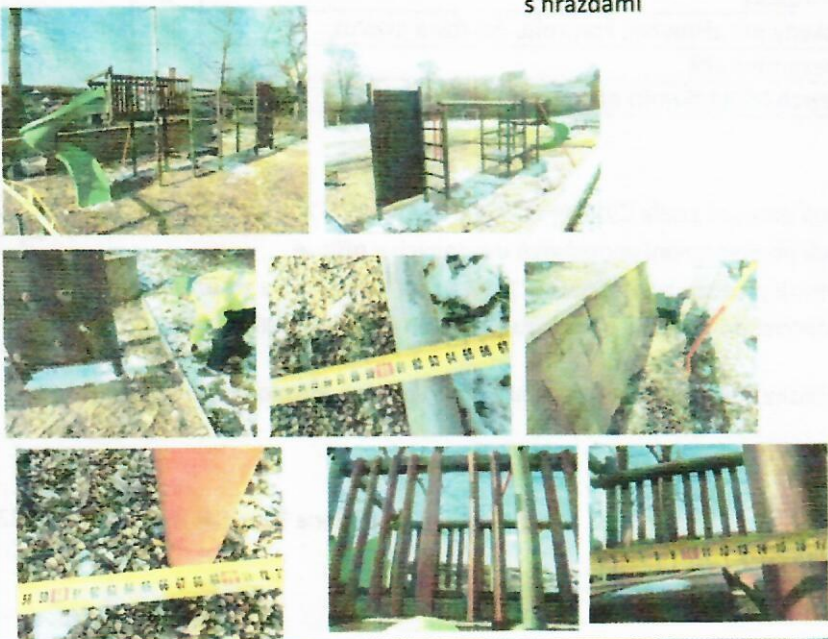
Dětské hřiště: v Obci Píchov - veřejné

Na dětském hřišti byla kontrolována a jsou umístěna tato zařízení:

- 1) Věž s tobogánem, šplhací stěnou, požární tyčí, ručkovadlem a žebříkem s hrazdami
- 2) Řetězová dvojhoupačka
- 3) Pískoviště s krytem
- 4) Houpadlo na pružině Motorka
- 5) Kovová průlezka žebřík
- 6) Kolotoč na stání
- 7) Houpadlo na pružině Žirafa
- 8) Vahadlová houpačka
- 9) Betonový stůl na stolní tenis

Popis výše uvedených zařízení, zjištěné závady a opatření k odstranění zjištěných závad:

1.

Věž s tobogánem, šplhací stěnou, požární tyčí, ručkovadlem a žebříkem s hrazdami		Vyhovuje – B
		-u šplhací stěny zasahuje do ochranné zóny obrubník, který by měl být 2,5 m od konstrukce – dopadovou plochu rozšířit -od požární tyče je ochranná zóna 1,5 m do které zasahuje betonová zídka – doporučuji tyč odmontovat a místo ní namontovat laťku, jako bariéru proti pádu -na zábradlí u tobogánu chybí laťka, vznikl prostor na zachycení hlavy – laťku doplnit Chybí výrobní štítek – doplnit

2.

Řetězová dvojhoupačka		Vyhovuje – B
		-překrývá se ochranná zóna houpačky s kolotočem, doporučuji kolotoč přemístit na jiné místo Chybí výrobní štítek – doplnit

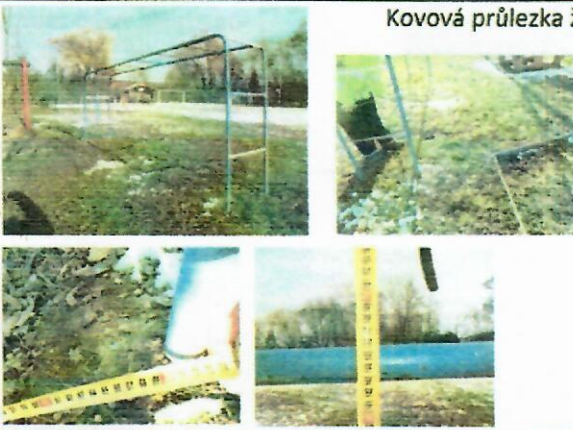
3.

	Pískoviště s krytem	Vyhovuje – A -zabrousit ostrou hranu na kulatině Chybí výrobní štítek – doplnit
---	----------------------------	--

4.

	Houpadlo na pružině Motorka	Vyhovuje – A Chybí výrobní štítek – doplnit
---	------------------------------------	---

5.

	Kovová průlezka žebřík Vyhovuje – B -do ochranné zóny průlezky 1,5 m zasahuje obrubník z dopadové plochy, který je vzdálen jen 71 cm -průlezku přemístit na jiné místo -chybí dopadová plocha, pochozí výška je 145 cm – průlezku snížit na výšku do 1 m, nebo dodělat dopadovou plochu Chybí výrobní štítek – doplnit.
--	---

6.

	Kolotoč na stání Vyhovuje – B -ochranná zóna kolotoče je 2 m a překrývá se s ochrannou zónou Dvojhoupačky 1,5 m -kolotoč přemístit na jiné místo Chybí výrobní štítek – doplnit.
---	---

7.

	Houpadlo na pružině Žirafa	Nevyhovuje – C -houpadlo nesplňuje současné normy a není zakotveno do země – navrhuji prvek odstranit z provozu, pro provoz je nebezpečný Chybí výrobní štítek.
---	-----------------------------------	---

8.

	Vahadlová houpačka	Nevyhovuje - C -houpačka nesplňuje současné normy a není zakotvena do země – navrhuji prvek odstranit z provozu, pro provoz je nebezpečný Chybí výrobní štítek.
---	---------------------------	---

9.

Betonový stůl na stolní tenis 	Vyhovuje – B -odstranit, nebo zabezpečit ostrý konec šroubu, nebezpečí úrazu Chybí výrobní štítek – doplnit.
---	--

Závěr roční kontroly:

Provozní řád – vyvěšen.

Certifikáty – uloženy na Obecním úřadě.

Zavést deník kontrol s pravidelnými zápisy za 1 – 3 měsíce dle ČSN EN 1176-7.

Posuzovaná zařízení A – vyhovují a nic nebrání jejich provozu.

Posuzovaná zařízení B - lze provozovat až po odstranění výše uvedených závad.

Posuzované zařízení C – nelze provozovat a je nutné je z provozu odstranit.

Hlavní roční kontrolu provedl:

Jiří Odehnal

technický kontrolor

REVIZE HŘIŠŤ s.r.o.

Jamné 13, 666 01 Tišnov

IČ: 05151686

Dne: 27. 1. 2021



.....
razítko a podpis technického kontrolora

Prodej dříví veřejnosti

Lesy ČR prodávají dříví veřejnosti. Po domluvě s příslušnou lesní správou si mohou zájemci sami vytěžit až 200 m³ palivového dříví ročně. Až 50 m³ kalamiťního dřeva si může ročně koupit fyzická nebo právnická osoba. V případě zájmu se prosím obračete na kontaktní osoby uvedené podle konkrétního regionu a lesní správy níže. Na této stránce také naleznete aktuální ceník dříví a smlouvu, kterou je nutné na lesní správě podepsat. Dříví prodáváme bez dopravy, tu si musí každý odběratel zajistit.

Ceník samovýroby (ceny včetně 21% DPH): Platnost ceníku od 29.4.2020

hmotnost	0,09	0,14	0,19	0,29	0,49	0,69	0,99	1+
jehličnaté	30 Kč	150 Kč	250 Kč	350 Kč	400 Kč	450 Kč	470 Kč	500 Kč
jehličnaté souše*	30 Kč	30 Kč	30 Kč	30 Kč	60 Kč	90 Kč	150 Kč	200 Kč
listnaté měkké	30 Kč	80 Kč	120 Kč	200 Kč	250 Kč	300 Kč	350 Kč	400 Kč
listnaté tvrdé	70 Kč	100 Kč	200 Kč	300 Kč	350 Kč	400 Kč	450 Kč	500 Kč
dub, akát	150 Kč	300 Kč	400 Kč	500 Kč	600 Kč	700 Kč	700 Kč	750 Kč
bříza	70 Kč	100 Kč	200 Kč	250 Kč	300 Kč	350 Kč	400 Kč	450 Kč
nehroubí	30 Kč							

*smrk, borovice, jedle, modřín, vejmutovka, douglaska

Priloha č. 5-121

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Příloha č. 6 - 1x1

Návrh rozpočtového opatření č. 1/2021

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Výdaje

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
2321	5901					50 000,00	-20 000,00	30 000,00	Nespecifikované rezervy na ČOV
2321	6121					0,00	114 063,07	114 063,07	Budovy, haly a stavby
Celkem za Par: 2321						50 000,00	94 063,07	144 063,07	Odvádění a čištění odpadních vod a
3421	6901					50 000,00	-10 000,00	40 000,00	Rezervy kapitálových výdajů - vybavení
Celkem za Par: 3421						50 000,00	-10 000,00	40 000,00	Využití volného času dětí a mládeže
3745	5901					58 280,00	-20 000,00	38 280,00	Nespecifikované rezervy interakt.tabule
Celkem za Par: 3745						58 280,00	-20 000,00	38 280,00	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň
6171	5137					40 000,00	-10 000,00	30 000,00	Drobný hmotný dlouhodobý majetek OÚ
6171	5139					60 000,00	-4 063,07	55 936,93	Nákup materiálu OÚ
6171	5901					100 000,00	-50 000,00	50 000,00	Nespecifikované rezervy - činnost místní
Celkem za Par: 6171						200 000,00	-64 063,07	135 936,93	Činnost místní správy
Výdaje celkem						358 280,00	0,00	358 280,00	

Změna závazných ukazatelů**Výdaje**

Par	Pol	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
2321	XXXX	XXXXXX	XXXXXX	307 000,00	94 063,07	401 063,07	Odvádění a čištění odpadních vod a
3421	XXXX	XXXXXX	XXXXXX	115 000,00	-10 000,00	105 000,00	Využití volného času dětí a mládeže
3745	XXXX	XXXXXX	XXXXXX	431 280,00	-20 000,00	411 280,00	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň
6171	XXXX	XXXXXX	XXXXXX	821 000,00	-64 063,07	756 936,93	Činnost místní správy
Výdaje celkem				1 674 280,00	0,00	1 674 280,00	

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 1

V souladu s ustanovením § 16 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Schváleno usnesením:

Na zasedání dne:

Zpracoval: Jakubková Zdeňka

dne: 10.02.2021