

**Zápis č. 1/2022 z jednání obecního zastupitelstva obce Plchov, ze dne 15.03.2022,
konaného v 16:30 hodin v prostorách Hasičské zbrojnice obce Plchov, Plchov 72**

Přítomni: Viz prezenční listina (viz. Příloha č. 1)

Přivítání: Starostka, Mgr. Tučková, zahájila jednání zastupitelstva (16:30).

Starostka se v úvodu vyjádřila k aktuálnímu dění ve světě. Poté požádala přítomné, aby věnovali tichou vzpomínku rodákovi obce, který v únoru 2022 zemřel. Následně zahájila schůzi, konstatovala, že na jednání je přítomno 6 zastupitelů, zasedání zastupitelstva je usnášeníschopné. Na jednání nebyla přítomna zastupitelka p. Berková Soňa, bez omluvy. Starostka požádala o možnost pořídit si audiozáznam z jednání ZO pro potřeby obce, v souladu s usnesením 0.1/1/2021, ze dne 12.2.2021.

(Usnesení 0.1/1/2022)

Usnesení: ZO schvaluje pořízení audiozáznamu z jednání ZO pro potřeby obce.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Starostka rekapitulovala stávající znění programu jednání zastupitelstva, dle znění Pozvánky na jednání zastupitelstva obce:

1. Fungování a hospodaření obce
 - 1.1 Vedení obce
 - 1.2 Hospodaření obce
 - 1.3 Archivnictví a spisová služba
2. Odpadové hospodářství
 - 2.1 Nakládání s odpady v obci
 - 2.2 K Obecně závazné vyhlášce č. 1/2022, o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci
3. Dotace a projekty
 - 3.1 ČOV
 - 3.2 Péče o intravilán a extravilán
 - 3.3 JPO-III
 - 3.4 Knihovna
4. Kultura a sport v obci
5. Sdělení, žádosti a stížnosti
 - 5.1 Žádost o zmírnění poplatku
 - 5.2 Žádost o samotěžbu
 - 5.3 Žádost MŠ Třebíz
 - 5.4 Žádost o neinvestiční dotaci Přemyslovské střední Čechy, o.p.s.

Diskuse

Závěr

Starostka požádala o rozšíření předloženého programu o bod 5.5 Žádost o sociální bydlení, bod 5.6 Žádost o podporu Linky bezpečí, z.s. a bod č. 5.7 Nabídka Pozemků.

(Usnesení 0.2/1/2022)

Usnesení: ZO schvaluje rozšíření programu jednání ZO o bod 5.5 Žádost o bydlení, bod 5.6 Žádost o podporu Linky bezpečí, z.s. a bod č. 5.7 Nabídka Pozemků

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 1

1. Fungování a hospodaření obce
 - 1.1 Vedení obce
 - 1.2 Hospodaření obce
 - 1.3 Archivnictví a spisová služba
- 2 Odpadové hospodářství
 - 2.1 Nakládání s odpady v obci
 - 2.2 K Obecně závazné vyhlášce č. 1/2022, o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci
- 3 Dotace a projekty
 - 3.1 ČOV
 - 3.2 Péče o intravilán a extravilán
 - 3.3 JPO-III
 - 3.4 Knihovna
- 4 Kultura a sport v obci
- 5 Sdělení, žádosti a stížnosti
 - 5.1 Žádost o zmírnění poplatku
 - 5.2 Žádost o samotěžbu
 - 5.3 Žádost MŠ Třebíz
 - 5.4 Žádost o neinvestiční dotaci Přemyslovské střední Čechy, o.p.s.
 - 5.5 Žádost o sociální bydlení
 - 5.6 Žádost o podporu Linky bezpečí, z.s.
 - 5.7 Nabídka Pozemků

Diskuse

Závěr

Starostka požádala o schválení programu rozšířeného o bod 5.5, bod 5.6. a bod 5.7.
(Usnesení 0.3/1/2022)

Usnesení: ZO schvaluje program jednání ZO ve výše uvedeném znění.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 1

Starostka pokračovala volbou zapisovatele zápisu a navrhla Mgr. Tučkovou Kateřinu.
(Usnesení 0.4/1/2022)

Usnesení: ZO schvaluje zapisovatele zápisu Mgr. Tučkovou Kateřinu.

Pro: 5 Proti: 1 Zdržel se: 0

Pokračovala volbou ověřovatelů zápisu a navrhla jako ověřovatele zápisu č. 1 – místostarostku, Bc. Petru Plechatou, DiS.

(Usnesení 0.5/1/2022)

Usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu č. 1 – místostarostku Bc. Petru Plechatou, DiS.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 1

Pokračovala volbou ověřovatele zápisu č. 2 a navrhla - zastupitele p. Petra Pichlíka.

(Usnesení 0.6/1/2022)

Usnesení: ZO schvaluje ověřovatele zápisu č. 2 - zastupitele p. Petra Pichlíka.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 1

Starostka pokračovala v jednání podle schváleného programu.

1. Fungování a hospodaření obce

1.1 Vedení obce

Starostka vyzvala zastupitele p. Pindáka ke složení slibu, po splnění této povinnosti obdržel zastupitel, p. Pindák, Osvědčení zastupitele. Sdělila, že se obec, v návaznosti na doporučení auditora, obrátila s dotazem na MV ČR ohledně povinnosti úhrady mezd a pojištění, a to s ohledem na situaci, kdy se nově nastoupivší zastupitelé od svého nástupu do funkce opakovaně s obcí nekontaktovali, nejevili zájem o práci pro obec, nedodali formulář „Prohlášení člena zastupitelstva obce Plchov ke zdravotnímu pojištění“ s informacemi potřebnými pro úhradu pojistného a výpočet platu, do dnešního dne se opakovaně nedostavovali bez omluvy na jednání zastupitelstva obce a v případě zastupitelky, p. Berkové, dosud nesložili Slib zastupitele a nepřevzali Osvědčení zastupitele. Vyzvala zastupitele p. Pindáka, aby tento formulář obci zaslal vyplněný zpět. Zastupitel, p. Pindák, tvrdil, že formulář neobdržel. Starostka konstatovala, že doklady o řádném odeslání doporučeného dopisu obec vlastní. Zastupitel p. Pindák požádal o znovuzaslání formuláře prostřednictvím Datové schránky. Starostka sdělila, že dotaz na MV ČR učinila v souvislosti s povinností hradit pojištění, z obavy před případnými sankcemi ze strany pojišťovny. Rekapitulovala všechny dosavadní aktivity, které do této chvíle byla obec nucena vykonat, mmj. vznášet dotazy na všechny pojišťovny na trhu, komunikovat s MV ČR. Upozornila, že je zapotřebí takto striktně postupovat z pozice řádného hospodáře.

(Usnesení 1/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí informaci k úhradám odměny za práci zastupitele, zdravotního pojištění a případných sankcí v této souvislosti u nových zastupitelů.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

1.2 Hospodaření obce

Starostka informovala o dosud vybraných poplatcích. Poplatky za psy byly uhrazeny v tomto roce beze zbytku. Popelnici v letošním roce neuhradilo do této chvíle jen 4,4% obyvatel, jedná se pouze o chalupáře. Stočné dosud neuhradilo pouze 4,98% obyvatel. Občané využili možnosti uhradit dluhy z předchozích let. Poté, co budou uzavřeny poplatky za rok 2022, tedy bude možné rozeslat žádosti o poslední úhrady dlužných částek. Starostka poděkovala občanům a ocenila jejich zodpovědný přístup. V návaznosti na usnesení zastupitelstva obce 12/2/2021 upozornila na povinnost hradit poplatky i těmi osobami, které nemají v obci trvalé bydliště, ale zdržují se v obci déle než jeden kalendářní měsíc, a dále na povinnost majitele objektu, v němž se zdržují, tuto osobu bez odkladu obci ohlásit.

(Usnesení 2/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí dílčí informaci o hospodaření obce.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Starostka informovala o Schváleném Rozpočtovém opatření č. 1/2022 (Příloha č. 2).

(Usnesení 3/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí informaci o Schváleném Rozpočtovém opatření č. 1/2022.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

1.3 Archivnictví a spisová služba

Starostka rekapitulovala dosavadní činnost – byla revidována podoba Úřední desky, spisy do roku 1990 byly předány Státnímu archivu, v souladu s platnou legislativou, pod metodickým vedení Státního archivu byly připraveny ke skartaci dokumenty z let 1990-2010 z oblasti účetnictví a voleb. Nyní již budou ke skartaci připravovány spisy dle lhůt skartačního řádu. Státnímu archivu byla předložena revidovaná stávající vnitřní legislativa ve věci Archivnictví a spisové služby, nyní čekáme na vyjádření ke Spisovému a skartačnímu řádu. Na doporučení Státního archivu obec ustoupila vzhledem k neaktuálnosti stávajícího Spisového a skartačního řádu od Dodatku č.2 a nový Spisový a skartační řád byl vypracován v souladu s aktuálními požadavky. Starostka poděkovala administrativní a technické pracovníci za doposud odvedenou práci.

(Usnesení 4/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí zvolené postupy ve věci Spisové služby a archivnictví.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

2. Odpadové hospodářství

2.1 Nakládání s odpady v obci

Starostka informovala o odevzdání povinného hlášení ISPOP. Dále sdělila, že firmě TextilEco, a.s. byl, v souladu s usnesením zastupitelstva, odeslán požadavek na odstranění kontejneru. Pokud firma ve lhůtě nezareaguje, budou zvažovány další kroky k jeho odstranění, v souladu s platnou legislativou. Občanům byla původně nabídnuta možnost odkládat nepotřebný textil v budově Obecního úřadu, odkud byl dále předáván Diakonii Broumov. Vzhledem k náplni práce technické pracovnice obce v průběhu jara, léta a podzimu, která je směřována mimo budovu obecního úřadu, byla s SDH Plchov vyjednána možnost odevzdávat v místě pro elektro a kovo odpad i textil, tento bude nadále předáván Diakonii Broumov. Pro obec to znamená nulové náklady. Starostka rovněž informovala o nové službě pro občany, a to možnosti odevzdávat prázdné tonery na obci, služba je pro obec zdarma. EKO-KOM, a.s. informoval, že v soutěži „My třídíme nejlépe“ jsme se v kategorii obcí do 300 obyvatel umístili na 216 místě z celkových 353.

(Usnesení 5/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí informaci o stavu odpadového hospodářství.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

2.2 K Obecně závazné vyhlášce č. 1/2022, o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci

Starostka chronologicky shrnula dosavadní aktivity v souvislosti s přípravou a přijetím Obecně závazné vyhlášky č. 1/2022, o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci. OZV byla zpracována dle vzoru MV ČR poskytnutého obcím, schválena zastupitelstvem a řádně předána MV ČR k právnímu posouzení. MV ČR zaslalo obci Právní posouzení pro jinou obec, v němž upozornilo na rozpory v číslování, splatnosti poplatku a zrušovacím ustanovení. Starostka seznámila zastupitele se stanoviskem obce Plchov k tomuto právnímu posouzení, zdůvodnila stanoviska k jednotlivým doporučením, z hlediska obce, neoprávněným. Upozornila na fakt, že obec pokud vybere poplatek za popelnici, pak již není ovlivněna, zda z osob v dané budově někdo zemře, nebo se narodí, protože OZV obce se odkazuje na systém zpracování odpadu v litrech, nikoliv na počet osob. Poukázala na upozornění, že měla být stanovena možnost úhrady až do 15.2. následujícího roku, v té souvislosti upozornila na finanční dopady na obec v případě, že obec bude hradit známky ze svého rozpočtu, známky občanům „rozdá“ a v následujícím roce bude „doufat“, že se k ní poplatky dostanou. Upozornila na fakt, že občané obce vědí, že kdo nemá známku, tak nevyveze, proto mají všichni, až na několik výjimek, již nyní poplatky uhrazeny. V této souvislosti upozornila na dopady na administrativu a účetnictví. Sdělila, že další směřování odpadového hospodářství, tedy i obsah OZV, ovlivňuje fakt, že dodavatelská firma, která zajišťuje svoz komunálního odpadu, zvažuje přechod na čipování, a také, že zastupitelstvo zvolené v blížících se komunálních volbách může chtít koncipovat odpadovou politiku obce jinak. Shrnuje povinnosti vyplývající z platné legislativy zaměřené na tvorbu OZV, stanovující povinnost schvalovat OZV v roce předcházejícím platnosti OZV. Seznámila zastupitele s obsahem následujících dvou telefonátů s MV ČR a doplňujícím stanoviskem MV ČR. Zároveň informovala o výsledku právní konzultace k OZV. V této chvíli se tedy jeví jako pravděpodobně nejvhodnější, aby stávající zastupitelstvo připravilo novelu vyhlášky, průběžně komunikovalo její obsah s MV ČR a předalo tento text novému zastupitelstvu, aby v případě, že nedojde ke změně odpadové politiky, mělo nové zastupitelstvo „časový náskok“ při schvalování OZV. Všechny dokumenty byly paralelně promítány dataprojektorem. V diskusi občanka doporučila, aby bylo MV ČR konfrontováno s faktem, že obec nemá status úvěrového spolku, protože poskytnutí známek zakoupených obcí od svozové firmy občanům, s tím, že poplatky budou občany uhrazeny příští rok, působí jako poskytování úvěru občanům, protože ti, pokud chtějí vyvážet, musí mít známku, kterou zaplatí až za rok. Dle názoru občanky na to obec nemá mandát. Místostarostka zdůraznila, že OZV byla připravována podle vzoru MV ČR, upozornila na možný přechod na čipování. Zastupitelé se shodli, že obec předloží MV ČR stanovisko a budou připravovat novelu OZV pro příští rok.

(Usnesení 6/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce ukládá starostce zaslat MV ČR stanovisko obce Plchov po právní konzultaci.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

3. Dotace a projekty

3.1 Projekt „ČOV“

Starostka informovala o odevzdání povinných hlášení do ISPOP, VÚME, VÚPE a Plánované cenové kalkulace stočného na rok 2022 vycházející z pevně stanovených dat Nástroje udržitelnosti. Jednotlivé úseky dotačního orgánu nadále posuzují znění Závěrečné zprávy k projektu Kanalizace a ČOV. Také informovala o probíhajících jednáních stran nákupu náhradního čerpadla. Po získání první cenové nabídky firmy Noria na koupi 1 čerpadla N1 se slevou 40%, v celkové hodnotě 12.416,-Kč, zjistila na popud zastupitele, p. Tučka, že v obci bylo instalováno 37% čerpadel N1 na 220V a 63% čerpadel N3 na 380V. Ze všech dosud provedených výjezdů byla pouze jedna oprava na čerpadle N3, všechny ostatní byly na čerpadlech N1. Proto se rozhodla zvýšit poptávku o druhé čerpadlo N1. Firma Noria reagovala cenovou nabídkou v celkové výši 23.593,-Kč, při dodržení slevy 40%, a to na každé z nabízených 2 čerpadel, s úhradou pouze jednoho recyklačního poplatku za elektroodpad. Vyzvala zastupitele k diskusi. Občan se ujistil, že dvě čerpadla by byly za cenu jednoho. Zastupitel, p. Richter, se dotazoval, jak dlouho trvá zakoupení a dodání čerpadla, v případě nutnosti plné výměny. Starostka upozornila, že čerpadla N1 se vyrábí na zakázku s dodáním cca 3 týdny, jaká bude situace do budoucna, není známo. Do dodání čerpadla je obec nucena zajišťovat odčerpávání jímky na své náklady, a to většinou v intervalu 2-3 dnů, přičemž jeden vývoz dosud vycházel 800Kč. Starostka sdělila, že čerpadlo, nebo čerpadla by byla uskladněna v domku u ČOV, v němž jsou optimální podmínky, pro jejich uskladnění. Zastupitelé se v diskusi shodli, že bude vhodné zakoupit 2ks čerpadel.

(Usnesení 7/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce ukládá starostce obce, aby zakoupila 2ks čerpadla N1 firmy Noria dle předložené cenové nabídky.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

3.2 Péče o intravilán a extravilán

Starostka sdělila informace o finalizaci příprav na projekt Tůně. Dále informovala o opakovaném podání žádosti na úpravu Veřejného prostranství se spoluúčastí 80%, jakmile bude tato výzva oficiálně vyhlášena. Upozornila, že lhůty pro podání žádostí bývají krátké.

(Usnesení 8/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje podání žádosti do 7 výzvy PRV fischer 6 MAS Přemyslovské Střední Čechy podle pravidel PRV 19.2.1 čl. 20A.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

3.3 JPO-III

Starostka upozornila na povinnost vyplývající z platné legislativy mít kotel v budově Hasičské zbrojnice v odpovídající emisní třídě. V této souvislosti informovala o přijatelných podmínkách dotací pro soukromé subjekty, avšak o náročnosti dotačního řízení pro samosprávu (spoluúčast 50%, bez DPH, bez možnosti započítání povinného projektu do výdajů a patrně i úhrady za práci firmy zpracovávající dotaci). Také informovala o vhodné volbě vytápění, s ohledem na nedostatečnou izolaci budovy a třech vratech pro výjezd techniky-zvažovány byly podmínky pro vytápění tepelným čerpadlem, elektřinou, kotlem při navýšení emisní třídy, či koupě nového kotle. Zvážena byla ekonomika provozu, tj. nízké náklady na vytápění, přičemž dřevo získává SDH, pokud brigádně vyjíždí na žádost obce k odstranění nebezpečných stromů, nebo jejich částí, náklady na uhlí jsou pro obec úměrné, uhlí bude letos zakoupeno po 2 letech. Také byly vzaty do úvahy rozměry kotelní. Jako nejvýhodnější se jeví topení formou zplynování při kombinaci dřevo-uhlí. Nejlépe po uvážení výše uvedeného vyhovuje zplynovací kotel ATMOS DC50S na 49,9kW, s nejvyšší emisní třídou, doba spalování při běžném provozu cca 3-4 hodiny. Starostka upozornila, že pro kotle od 50KW musí obec zajistit řádně proškoleného pracovníka, s osvědčením topič 4. třídy. Kotel na 49,9kW je dostačující, zatápění je nárazové, a to při mrazích vzhledem k hasičské technice a před akcemi pro veřejnost. Upozornila, že vzhledem k povinnosti zajistit kotel odpovídající emisní třídy do září bylo velmi obtížné se zkontaktovat s možnými dodavateli, pro orientaci v cenách byl využit především internet. Předložila nabízené ceny kotlů - firma ATMOS 89.800,-Kč, firma Centrum vytápění 89.189,-Kč, p. Věroslav Štanc 82tis.Kč. Starostka upozornila na avizované zdražování kotlů, ke kterému by mělo dojít celoplošně nejpozději 01.04.2022. Žádosti o cenové nabídky za montáž budou tedy řešeny až následně, vzhledem k aktuální časové tísní, montáž musí být provedena,

v souladu s platnou legislativou, nejpozději do září 2022. Zastupitelé a občané diskutovali k tématu, technické informace byly paralelně promítány dataprojektorem. Starostka informovala, že kotel, který nabízí p. Štanc, je rezervován v navržené ceně do pátku. Zastupitel, p. Pindák, nabídl zajistit koupi téhož kotle za cenu 71.000,-Kč s DPH, s tím, že informaci dodá do pátku. Zastupitelé v diskusi formulovali vhodné znění usnesení zastupitelstva.

(Usnesení 9/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce ukládá starostce zakoupit kotel ATMOS DC50S na 49,9kW s odpovídající emisní třídou pro objekt Hasičské zbrojnice, a to od za navrženou cenu 82.000,-Kč, v případě, že bude do pátku 18.03.2022 získána nižší cena za tento typ kotle, pak bude zakoupen kotel za tuto nižší cenu.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Starostka informovala, že byla na výzvu Středočeského kraje, podána Žádost o dotaci v rámci Programu 2022 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje, ze Středočeského Fondu podpory dobrovolných hasičů a složek IZS, tematické zadání: „Podpora akceschopnosti JSDH obce“, pod evidenčním číslem HAS/SDHAK/047331/2022. Tato žádost byla zaměřena na koupi dýchacích přístrojů. Upozornila, že aktivita JPO-III v minulých měsících byla v souvislosti s podáním žádosti o dotaci prospěšná, neboť obec mohla přiložit k žádosti „Potvrzení o zařazení jednotky v krizovém plánu Středočeského kraje k plnění distribuce při řešení krizových situací“, tedy potvrzení o zařazení JSDHO Plchov, do výše zmíněného krizového plánu.

(Usnesení 10/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje podání Žádosti o dotaci v rámci Programu 2022 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje, ze Středočeského Fondu podpory dobrovolných hasičů a složek IZS, tematické zadání: „Podpora akceschopnosti JSDH obce“, pod evidenčním číslem HAS/SDHAK/047331/2022.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Informovala o probíhajícím interním auditu JPO-III. Proběhla dosud revize žebříků, tlakových lahví, vybavení vozidel a osob OOPP, v souladu s Vyhláškou č. 35/2007 Sb., a dále revize administrativních údajů k členům jednotky, zdravotní způsobilosti a jejich osvědčení. Informace k internímu auditu byly paralelně promítány dataprojektorem. Velitel JPO-III, zastupitel p. Tuček a místostarostka, kteří jsou za jednotlivé úseky zodpovědní, komentovali předložené materiály, starostka poděkovala oběma za dosud odvedenou práci. Starostka se dotázala, zda by se nadcházejícího školení řidičů mohla zúčastnit i veřejnost, velitel JPO-III, zastupitel p. Tuček, tuto možnost potvrdil.

(Usnesení 11/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí informaci o probíhajícím interním auditu JPO-III.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

3.4 Knihovna

Starostka sdělila informace o probíhajícím interním auditu Knihovny. Do této chvíle byla provedena revize fondu a následné doplnění chybějících údajů v systémech KOHA, revize a následné doplnění katalogizačních lístků, čárových kódů, revize a následná evidence dosud neevidovaných knih, revize a následné opravy uspořádání a řazení knihovních a informačních fondů, návrh seznamu knih k vyřazení, revize a doplnění seznamu čtenářů a čtenářských průkazů, revize výpůjček, prodloužení výpůjční doby, komunikace se čtenáři stran navracení dlouhodobě vypůjčených knih. Starostka poděkovala knihovnici za dosud odvedenou práci. Obec požádala nadřízený orgán o Metodický výjezd k zodpovězení praktických otázek provozu, na které poukázal dosud probíhající interní audit, kupř. – postupy při vyžádání navracení (dlouhodobě) vypůjčených knih, upomínky, náhrady za ztracené knihy, přírůstkový, úbytkový seznam. Knihovnice upozornila, že konání revize knihovního fondu je povinné jednou za 5 let, dle jejího sdělení revize konána nebyla. Starostka komentovala legislativní povinnosti spojené s možným prodejem vyřazených knih. Vzhledem k její administrativní a účetní náročnosti obec od prodeje vyřazených knih ustoupila.

(Usnesení 12/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí informaci o probíhajícím interním auditu Knihovny.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Starostka upozornila na možnost podání žádosti o dotaci Integrovaný regionální operační program na období 2021 – 2027 budou moci knihovny využít pro výstavbu, rekonstrukci a svůj další rozvoj. Předpoklad vyhlášení výzev pro knihovny ze Specifického cíle 4.4 je 2. čtvrtletí 2022 po schválení Programového dokumentu IROP Evropskou komisí.

(Usnesení 13/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce bere na vědomí informaci o možnosti podání dotace IROP ve prospěch Knihovny obce.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

4 Kultura a sport v obci

Starostka informovala, že obec dosud neobdržela od MV ČR Právní posouzení OZV č. 2, o nočním klidu. Následně shrnula informace k žádosti Ing. Pacholíka o navrácení sportovních potřeb. Ing. Pacholík byl vyzván, aby svůj vztah ke konkrétním sportovním potřebám doložil příslušnými účetními doklady, což učinil. Ing. Pacholík v této věci oslovil zastupitele obce, proto starostka předložila zastupitelstvu informaci o dalším postupu, a to, že Ing. Pacholíkovi budou na základě předložených faktur k požadovaným sportovním potřebám, oproti Předávacímu protokolu, tyto sportovní potřeby vydány. Starostka dále informovala o proběhlé Revizi hřiště, v níž tentokrát obec oproti loňskému roku uspěla výrazně lépe. Starostka poděkovala zastupiteli, p. Richterovi a SDH Plchov, kteří ve spolupráci zajistili nápravu nedostatků vyplývajících z revizní zprávy k loňskému roku. V letošním roce Revize hřiště obsahuje jen jedno hodnocení B a všechna ostatní 4 hodnocení A. Starostka paralelně promítala text Revize hřiště, zastupitelé diskutovali o nápravných opatřeních vyplývajících z revizní zprávy k letošnímu roku. Starostka upozorňovala na povinnosti vyplývající z platné legislativy, postupy při nápravě s ní musí korespondovat, aby především nedošlo k újmě na zdraví a aby obec nebyla vystavena postihu. Dále ocenila pěknou akci MDŽ pro seniory, kterou pořádal SDH Plchov za finančního přispění obce. Sešlo se více než 50 seniorů, k tanci hrál p. Hora. Sdělila, že doufá, že se letos bude konat více akcí, které nebylo možné v předešlých letech v důsledku COVID opatření realizovat. Předseda Kulturního a sportovního výboru, p. zastupitel Richter shrnul péči o jubilanty, spolu se zastupitelem, p. Pichlíkem představili inovovaný obsah dárkových balíčků, a to s rozlišením na ženskou a mužskou variantu, při zachování stejné finanční investice obce za balíček.

(Usnesení 14/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce ukládá předsedovi Kulturního a sportovního výboru zajistit odstranění závad zjištěných Revizí hřiště.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

5 Sdělení, žádosti a stížnosti

5.1 Žádost o zmírnění poplatku

Starostka předložila Žádost o zmírnění poplatku občana, který vlastní v obci Plchov chalupu (viz. Příloha č. 3). Informovala o tom, kdo je, dle platné legislativy, považován za poplatníka, upozornila na aktuální vyloučení možnosti diskriminovat, či zvýhodňovat osoby, při úhradách poplatků za komunální odpad, informace k výkladu platné legislativy k tomuto tématu paralelně promítala dataprojektorem. Zastupitelé diskutovali typy odpadů, jejichž likvidaci obec prostřednictvím svozové služby zajišťuje, či výši předchozího a stávajícího poplatku v návaznosti na žádost občana. Zastupitel, p. Richter, požádal, aby starostka napsala dopis občanovi se zdůvodněním rozhodnutí zastupitelstva. Starostka dále poskytla zastupitelům, v souvislosti s dotazem občana, který vlastní v obci provozovnu, širší výklad k postupu při řešení úhrad za likvidaci odpadu provozovnami v obci. Tuto záležitost telefonicky konzultovala s firmou zajišťující obci svoz odpadů, i s MV ČR, sdělila, že písemné vyjádření svozové společnosti opakovaně urgovala. Rekapitulovala, že vzhledem k administrativním povinnostem svozové společnosti při výpočtu skládkovného, nelze svázat komunální odpad občanů a provozoven společně. Při výpočtu skládkovného uplatňuje obec slevu, v souvislosti s přepočtem množství odpadu v kg „na hlavu“, tuto slevu však provozovna uplatňovat nemůže. Proto svozová společnost upřednostňuje uzavření smlouvy přímo s provozovnami. Jakmile obec získá písemné vyjádření svozové společnosti, bude o ní písemně informovat občana.

(Usnesení 15/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce neschvaluje žádost občana o zmírnění poplatku za komunální odpad. Jeho žádost nemá oporu v zákoně.

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se: 0

5.2 Žádost o samotěžbu

Starostka předložila Žádost o samotěžbu občana (Příloha č. 4), místo pro samotěžbu lokalizovala, sdělila, jaké množství stromů bylo vytěženo na základě předchozí žádosti tohoto občana. Rekapitulovala postup při samotěžbě po legislativní, účetní a praktické stránce. Informovala o místním šetření v dané lokalitě. Zastupitelé se shodli, že aktuálně bude v důsledku ekonomické a energetické krize vhodné nabídnout občanovi, který již dříve povolení získal a dosud nevyčerpal, nově jen 10 označených stromů, a to čísla 1-10, tak aby této možnosti mohli využít případně i další občané.

(Usnesení 16/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje prodej 10ks souší, a to číslo 1-10, dle aktuálně platného ceníku Lesů ČR.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Starostka dále informovala o zájmu občana o sběr klestí. Tento dotaz konzultovala s polesným. Sdělila, s odkazem na zákon č. 289/1995 Sb., zákon o lesích, že suchou, na zemi ležící klest do průměru 7 cm, lze sbírat bez povolení.

(Usnesení 17/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje občanovi sběr klestí v souladu se zněním zákona č. 289/1995 Sb., zákon o lesích, v platném znění.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

5.3 Žádost MŠ Třebíz

Starostka předložila Žádost MŠ Třebíz (Příloha č. 5) o poskytnutí finanční podpory na provozní potřeby Mateřské školy Třebíz, jako jsou rozvoj a úprava zahrady MŠ, obnova nábytku v MŠ a na didaktické pomůcky pro děti.

(Usnesení 18/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření Veřejnoprávní smlouvy s MŠ Třebíz na základě jimi předložené žádosti ve výši 2.000,-Kč a pověřuje starostku podpisem této smlouvy.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

5.4 Žádost o neinvestiční dotaci Přemyslovské střední Čechy, o.p.s.

Starostka předložila Žádost o neinvestiční dotaci od organizace Přemyslovské střední Čechy, o.p.s. a návrh Veřejnoprávní smlouvy (Příloha č. 6).

(Usnesení 19/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření Veřejnoprávní smlouvy s organizací Přemyslovské střední Čechy, o.p.s. na základě jimi předložené žádosti ve výši 5,-Kč na obyvatele a pověřuje starostku podpisem této smlouvy.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

5.5 Žádost o sociální bydlení

Starostka předložila Žádost občana o sociální bydlení (Příloha č. 7) pro sebe a do budoucna pro svou rodinu, která ze závažných důvodů bydlí nyní jinde. Zastupitelé diskutovali k textu smlouvy s předchozími nájemci, která byla paralelně promítána dataprojektorem, i k definici sociálního bydlení. Jedná se o holobyt, což je zájemci známo. Zastupitel, p. Pindák, doporučil výběr dvou nájmu dopředu. Místostarostka se ujistila, že v domě je možnost kombinovaného topení. Starostka sdělila, že v objektu probíhá pravidelná revize komínů. Sdělila, že informace k výši záloh v souvislosti s odečtem obdrží obec v průběhu následujícího týdne, k dispozici je podružný elektroměr. Dále zastupitelé navrhli výši záloh na elektřinu 3.000,-Kč, s povinností uhradit případný nedoplatek, služby 300,-Kč, zvýšení nájmu o 1.000,-Kč, úhradu poplatků za odpady a stočné, zajištění vlastní popelnice, povinnost vystěhovat se do dvou měsíců v případě, že obec získá dotaci na rekonstrukci Obecního úřadu.

(Usnesení 20/1/2021)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje žádost o sociální bydlení v bytě Obecního úřadu žadateli za stanovených podmínek a starostku obce pověřuje přípravou smlouvy.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

5.6 Žádost o podporu Linky bezpečí, z.s.

Starostka předložila Žádost o podporu Linky bezpečí (Příloha č. 8) o finanční příspěvek ve výši 2.000,-Kč. Zastupitelé diskutovali k výši příspěvku, k náplni práce Linky bezpečí, z.s.

(Usnesení 21/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření Veřejnoprávní smlouvy s Linkou bezpečí, z.s. na základě jimi předložené žádosti ve výši 2.000,-Kč a pověřuje starostku podpisem této smlouvy.

Pro: 4 Proti: 2 Zdržel se: 0

5.7 Nabídka pozemků

Starostka informovala o předložené nabídce pozemků. Zastupitelé diskutovali k nabídce 1/8 z každého z nabízených pozemků, k výši navrhovaných cen za nabízené pozemky, která se zastupitelům zdála vysoká, získané pozemky by obec nemohla dotačně využít. Informace k nabídce pozemků byly paralelně promítány dataprojektorem. Starosta SDH Plchov navrhl, že by na tuto nabídku pozemků mohlo reagovat SDH Plchov a využít je ke směně. Zastupitelé tuto myšlenku podpořili s tím, že půda by tak mohla být zachována pro Plchov.

(Usnesení 22/1/2022)

Usnesení: Zastupitelstvo obce neschvaluje koupi pozemků, doporučuje dle znění žádosti, předání nabídky pozemků SDH Plchov k případné koupi.

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Diskuse:

Zastupitel, p. Tuček, upozornil na potíže s veřejným osvětlením, navrhoval možná řešení. Starostka upozornila na dotace zaměřené na veřejné osvětlení, avšak s tím, že je nutné prověřit podmínky a možné využití dotace, kupř. na koupi zmiňovaných náhradních kabelů, či jednotlivých sloupů veřejného osvětlení. Občanka navrhovala vhodné umístění sloupů veřejného osvětlení, zmínila potíže s umístěním přívodních elektrických kabelů. Zastupitel, p. Pindák, požadoval informace ke svým občanským žádostem, které podal obci. Starostka sdělila, že byla nucena obrátit se na příslušné instituce, neboť k řádnému vyjádření k žádosti nemá obec dostatek potřebných informací. Upozorňovala na nedostatky v žádostech, nestandardní postupy ze strany žadatele. Zastupitel, p. Pindák, vyhrožoval veřejně starostce, kriticky se, bez věcných argumentů, vyjadřoval k vedení a hospodaření obce.

Starostka ukončila jednání Zastupitelstva obce v 18:55.

Mgr. Kateřina Tučková
zapisovatel

Bc. Petra Plechatá, DiS
ověřovatel zápisu

Bez vyjádření

Petr Pichlík,
ověřovatel zápisu

BEZ VYJÁDR

V Plchově, dne 25.03.2022

Přílohy:

Příloha č. 1 Prezenční listina

Příloha č. 2 Schválené Rozpočtové opatření č. 1/2022

Příloha č. 3 Žádost o zmírnění poplatku

Příloha č. 4 Žádost o samotářbu

Příloha č. 5 Žádost MŠ Třebíz

Příloha č. 6 Žádost o neinvestiční dotaci Přemyslovské střední Čechy, o.p.s.

Příloha č. 7 Žádost o sociální bydlení

Příloha č. 8 Žádost o podporu Linky bezpečí, z.s.

JEDNÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE

DNE 15.03.2022

Zastupitelé:

Berková Soňa

Pichlík Petr

Pindák Martin

Bc. Plechatá Petra, DiS.

Richter Vlastimil

Tuček Václav

Tučková Kateřina, Mgr.

Hosté:

Tuček Václav

Pindák Martin

Pichlík Petr

Berková Soňa

Richter Vlastimil

Tučková Kateřina

Plechatá Petra

Tuček Václav

Plechatá Petra
No 07

Rozpočtové změny s důvodovou zprávou

Schválené rozpočtové opatření č. 1/2022

Zastupitelstvu předloženy ke schválení úpravy rozpočtu:

Příjmy

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
1032	2111					0,00	600,00	600,00	Příjem z poskytování služeb, výrobků,
Celkem za Par: 1032						0,00	600,00	600,00	Podpora ostatních produkčních
3722	2111					115 000,00	6 000,00	121 000,00	Příjem z poskytování služeb, výrobků,
Celkem za Par: 3722						115 000,00	6 000,00	121 000,00	Sběr a svoz komunálních odpadů
Příjmy celkem						115 000,00	6 600,00	121 600,00	

Výdaje

Par	Pol	org1	org2	N+Z+Uz	ZJ	Původní hodnota	Změna	Po změně	Název
3639	5021					0,00	3 750,00	3 750,00	Ostatní osobní výdaje
Celkem za Par: 3639						0,00	3 750,00	3 750,00	Komunální služby a územní rozvoj
6171	5133					0,00	2 850,00	2 850,00	Léky a zdravotnický materiál
Celkem za Par: 6171						0,00	2 850,00	2 850,00	Činnost místní správy
Výdaje celkem						0,00	6 600,00	6 600,00	

Změna závazných ukazatelů

Příjmy

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
1032	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	0,00	600,00	600,00	Podpora ostatních
37XX	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	145 000,00	6 000,00	151 000,00	Ochrana životního
Příjmy celkem							145 000,00	6 600,00	151 600,00	

Výdaje

Par	Pol	Nst	Zdr	Uz	org1	org2	Původní	Změna	Po změně	Název
36XX	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	34 000,00	3 750,00	37 750,00	Bydlení, komunální
61XX	XXXX	XXX	X	XXXXX	XXXXX	XXXXX	1 353 000,00	2 850,00	1 355 850,00	Státní moc, státní správa,
Výdaje celkem							1 387 000,00	6 600,00	1 393 600,00	

Důvodová zpráva k rozpočtovému opatření č. 1

V souladu s ustanovením § 16 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dojde k rozpočtovému opatření v případě změn rozpočtových prostředků na závazných ukazatelích (např. změna objemu nebo přesuny mezi ukazateli).

Schváleno usnesením: v pravomoci starosty

Na zasedání dne: 28.02.2022

Zpracoval: Ing. Šárka Korecká dne: 13.03.2022

Mgr.
Kateřina
Tučková

Digitálně podepsal
Mgr. Kateřina
Tučková
Datum: 2022.03.15
12:01:39 +01'00'

Obecní úřad Plchov

Plchov 64

273 75 Třebíz

Vážená paní starostko,

Žádám Vás o zmírnění poplatku za komunální odpad z 13 bílých známek na 6 pro rok 2022. Jako chalupář pobývám na chalupě převážně v letních měsících, a to o víkendech a nepravidelně, třídím odpad (papír, plast, sklo, kov, živočišné tuky). Odpad z kuchyně a trávu ze zahrady kompostuji na vlastním pozemku. Prakticky mi nezbude skoro žádný komunální odpad. V předešlých letech mě stačilo 6 vývozů a 1 známka ještě zbyla nevyužitá.

Děkuji a s pozdravem

[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

PŘÍLOHA J. 4
125

Fwd: Žádost o samotěžbu dřeva

Odesílatel: [REDACTED]

Příjemce: starosta@plchov.cz

Přílohy: IMG_20220123_124022.jpg (255,7 kB); IMG_20220123_124239.jpg (184 kB);
IMG_20220123_124318.jpg (374,4 kB); IMG_20220123_124208.jpg (233,5
kB); IMG_20220123_123936.jpg (311,3 kB); IMG_20220123_124129.jpg (334
kB); IMG_20220123_124051.jpg (379,2 kB); IMG_20220123_124618.jpg
(114,7 kB); IMG_20220123_124412.jpg (371,5 kB);
IMG_20220123_124432.jpg (358,8 kB); IMG_20220123_124531.jpg (332,3
kB); IMG_20220123_124716.jpg (206,7 kB); IMG_20220123_124646.jpg (318
kB); IMG_20220123_124732.jpg (261,1 kB); IMG_20220123_124849.jpg
(286,3 kB); IMG_20220123_124954.jpg (346,2 kB);
IMG_20220123_125028.jpg (359,5 kB); IMG_20220123_125107.jpg (355,7
kB); IMG_20220123_125136.jpg (332,4 kB); IMG_20220123_125256.jpg
(327,3 kB); IMG_20220123_125226.jpg (361,3 kB); Obecní úřad Plchov.docx
(12,4 kB);

--
s přátelským pozdravem
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

----- Původní e-mail -----

[REDACTED] Pavelsrek@seznam.cz

Komu: podatelna@plchov.cz
[REDACTED]

Předmět: Žádost o samotěžbu dřeva

Vážené zastupitelstvo obce Plchov,
v příloze zasílám žádost o samotěžbu dřeva v k.ú. Plchov na pozemku č.229

s přátelským pozdravem
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

PRÍLOHA J.4
2 z 5

Obecní úřad Plchov

Plchov 64
27375 Třebíz

Žádost o samotěžbu souší

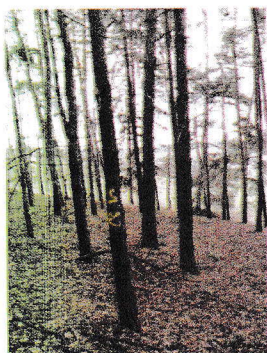
Žádám o povolení k samotěžbě souší v k.ú. Plchov na parcele č.229 lesní porost.
Jedná se o 21 ks souší borovice na stojato s předpokládaným objemem dřevní hmoty cca
8m3 z ohledem na hmotnatost jednotlivých souší viz přiložené foto.

[REDACTED]

PRÍLOHA č. 4
385



PŘÍLOHA č. 4
42J



Prodej dříví veřejnosti

Lesy ČR nabízejí veřejnosti dříví pro vlastní potřebu za cen a podmínek platných pro všechny lesní správy a lesní závody LČR.

Samovýroba dříví

- Určena pouze pro fyzické osoby
- množství 20 m³/rok/osoba
- Pouze sortiment v délce do 2 m (s výjimkou tyčí)
- Podmíněna uzavřením smlouvy o samovýrobě (viz příloha)

Ceník samovýroby / Platnost ceníku od 1.6.2021

Kategorie/hmotnost	0,09	0,14	0,19	0,29	0,49	0,69	0,99	1+
jehličnaté (včetně tyčí)	30 Kč	30 Kč	30 Kč	-	-	-	-	-
jehličnaté souše	30 Kč	30 Kč	30 Kč	30 Kč	150 Kč	200 Kč	250 Kč	300 Kč
listnaté měkké	30 Kč	60 Kč	120 Kč	200 Kč	250 Kč	300 Kč	350 Kč	400 Kč
listnaté tvrdé	70 Kč	100 Kč	200 Kč	300 Kč	350 Kč	400 Kč	450 Kč	500 Kč
dub, akát	150 Kč	300 Kč	400 Kč	500 Kč	600 Kč	700 Kč	700 Kč	750 Kč
bříza	70 Kč	100 Kč	200 Kč	250 Kč	300 Kč	350 Kč	400 Kč	450 Kč
nehroubí	30 Kč							

Cena uvedena za m³ včetně 21 % DPH

Žádost o poskytnutí finanční podpory na provozní potřeby Mateřské školy Třebíz – rozvoj a úprava zahrady MŠ, obnova nábytku v MŠ a na didaktické pomůcky pro děti

Žadatel:

Název:	Mateřská škola Třebíz
Sídlo:	Třebíz 6, 273 75
Typ organizace: občanské sdružení:	příspěvková organizace
Statutární zástupce (jméno a funkce):	Mgr. Terezie Rulíšková – ředitelka MŠ
IČO:	75002825
Tel./fax/ e-mail:	737 606 436, 311 240 301, skolka@trebiz.cz
Bankovní spojení:	107-7954440287/0100

Počet dětí celkem : 21

Žádost *):...

Rádi bychom Vás poprosit o jakoukoli finanční pomoc. Vzhledem k tomu, že jsme příspěvková organizace, nemáme jak získat finance na herní prvky a na obnovu nábytku pro děti. Přece jen jsou finanční prostředky velkým limitem, nelze totiž bez finanční podpory pořídit více a zajistit tak dětem všechny jejich potřeby. Z těchto důvodů Vás prosíme o jakoukoli finanční podporu, která by vedla k doplnění nábytku a žaluzií ve školce na obnovu zahrady - herní prvky na zahradu školky. Zároveň Vám děkujeme za poskytnutou finanční pomoc v předchozích letech, za které jsme pořídily spoustu potřebného vybavení, např. minulý rok dětská sedačka a provozní potřeby a předchozí roky.

Za jakoukoli pomoc, předem děkujeme.

Předpokládaný způsob prezentace Vaší obce*):... Zveřejnění loga na webových stránkách naší MŠ.

Podrobná charakteristika využití finanční podpory*):... Finanční pomoc bude využita na nákup nábytku, žaluzií, na herní prvky na zahradu MŠ, na didaktické a provozní potřeby do MŠ.

V případě Vašeho zájmu o zaslání příspěvku, je možné vložit finanční obnos hotově, nebo jej zaslat na účet MŠ

Datum: v Třebízi 15.2.2022

Název projektu: Obnova nábytku a zahrady MŠ Třebíz

Nový nábytek – cca 15.000,-

Didaktické a provozní potřeby – cca 10.000,-

Herní prvek na zahradu MŠ – cca 20.000,-

Nové žaluzie do oken – 10.000,-

Za jakoukoli částku budeme velmi rádi. Lze zakoupit i jednotlivé položky.



ŽÁDOST O NEINVESTIČNÍ DOTACI

Údaje o žadateli, včetně kontaktních údajů

Název	Přemyslovské střední Čechy o.p.s
Sídlo firmy	Wilsonova 599, 274 01 Slaný
IČO	248 288 15
Osoba pověřená k podpisu smlouvy	Jaroslava Saifrtová
Telefon/mobilní telefon	606 605 202
E-mail	info@premislavci.cz
Číslo bankovního účtu	407 422 379 / 0800

Požadovaná částka	5 Kč / na obyvatele
Účel použití finančního příspěvku	Dotace bude využita: - k částečné spoluúčasti společnosti k financování aktivit Strategie CLLD 2014 – 2020 Obnova země knížat a králů 2 a Strategie CLLD 2021 – 2027 Obnova země knížat a králů 3 (přípravné, podpůrné a provozní činnosti, animace strategie CLLD, animace škol a školských zařízení) - na grant Malý přemyslovský měšec (podpora akcí sportovních a zájmových klubů, hasičů, dětí a mládeže, apod.) - na propagační a režijní činnost MAS
Stanovení doby, v níž bude využita požadovaná dotace	1. 1. – 31. 12. 2022
Odůvodnění žádosti	1. Dotace MMR k financování aktivit Strategie CLLD 2014 – 2020 Obnova země knížat a králů 2 a Strategie CLLD 2021 – 2027 Obnova země knížat a králů 3 bude poskytnuta ve výši 95 %, společnost musí 5 % hradit z vlastních prostředků, část realizujeme vlastní činností 2. Grantem Malý přemyslovský měšec se peníze vrací zpět do území 3. Propagujeme území spadající do územní působnosti MAS 4. Režijní činnost MAS zahrnuje nezbytné náklady, které nelze hradit z aktivit při plnění Strategie CLLD 2014 – 2020 Obnova země knížat a králů 2 a Strategie CLLD 2021 – 2027 Obnova země knížat a králů 3
Datum vyhotovení žádosti	7. 2. 2022
Vlastnoruční podpis žadatele (kontaktní osoby, pověřené osoby)	

**Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí neinvestiční dotace
č...../ 2022**

uzavřená dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

Obec:.....
IČ:
Č.ú.:
zastoupený starostou obce
na straně jedné
(dále jen jako „poskytovatel“)

a

Přemyslovské střední Čechy o.p.s.
Wilsonova 599, 274 01 Slaný
IČ: 24828815
Č.ú.: 407 422 379 / 0800
zastoupená ředitelkou společnosti Jaroslavou Saifrtovou
(dále jen jako „příjemce“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace
z rozpočtu obce.....
(dále jen „Smlouva“)**

I.

Předmět a účel Smlouvy

1. Obec poskytne ze svého rozpočtu příjemci neinvestiční dotaci ve výši

.....,- Kč (.....)

na částečné pokrytí finanční spoluúčasti společnosti k financování aktivit Strategie CLLD 2014-2020 Obnova země knížat a králů 2 a Strategie CLLD 2021 – 2027 Obnova země knížat a králů 3 (přípravné, podpůrné a provozní činnosti, animace strategie CLLD, animace škol a školských zařízení), grant Malý přemyslovský měsíc, propagační a režijní činnost MAS.

2. Dotace bude převedena na účet společnosti: č. 407 422 379 / 0800, ČS a.s. Kladno

3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít k účelu popsánému v bodě 1 této Smlouvy a za podmínek stanovených touto Smlouvou a platnými právními předpisy.

II. Další ujednání

1. Příjemce se zavazuje sestavit celkový přehled o čerpání poskytnuté dotace, který předloží obci..... do 28. 2. 2023. Přehled bude obsahovat celkovou přijatou dotaci od všech obcí a souhrnný přehled o čerpání dotace na jednotlivé aktivity dle článku I. Předmět a účel Smlouvy.
2. Pokud bude ze souhrnného vyúčtování objektivně zjištěno, že poskytnutá dotace byla použita jinak, než je uvedeno v čl. I odst. 1. této smlouvy, je příjemce povinen vrátit neinvestiční dotaci v plné výši na účet poskytovatele, a to do 31. 3. 2023.

III. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma stranami.
2. Změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze se souhlasem obou stran, a to písemnou formou.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.

IV.

- Poskytnutí příspěvku bylo schváleno starostou - radou obce - zastupitelstvem obce.....
dne

V..... dne.....

V..... dne.....

.....
starosta
za poskytovatele dotace

.....
ředitelka společnosti
za příjemce dotace

Příloha J. 7
121

Obec Plchov

Plchov 64

273 75 Plchov

[REDACTED]

Věc: Žádost o sociální bydlení

Vážená paní starostko, vážení zastupitelé,

vzhledem k tíživé sociální situaci, která se u mne v poslední době zhoršila, si Vás dovoluji požádat o poskytnutí sociálního bydlení v bytě Obecního úřadu, a to pro sebe a s odstupem času i pro svou partnerku a naše děti – důvodem je, že se teď stará o vážně nemocného otce.

Jsem si vědom toho, že byt je zcela nezařízený a že je plánována rekonstrukce budovy Obecního úřadu. I tak bych byl rád, kdyby mi bylo bydlení přiděleno, má sociální situace je opravdu vážná.

Jsem připraven platit mé sociální situaci přiměřené nájemné, poplatky za služby a jsem ochoten i byt udržovat, není to vzhledem k mé profesi problém.

Děkuji Vám za projednání mé žádosti.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

OBEC PLCHOV
273 75 TŘEBÍZ
okres Kladno
tel.: 312 579 526

564125/gkcaw29

Obec Plchov
Plchov 64
273 75 TŘEBÍZ

Praha 10. 3. 2022

Žádost o podporu Linky bezpečí, z.s.

Vážená paní Tučková, vážené zastupitelstvo,

následky pandemie nás dostaly do období, kdy zaznamenáváme výrazný nárůst závažných psychických problémů u dětí. Události posledních dnů a týdnů situaci bohužel ještě zhoršují. Ráda bych Vás proto osobně ubezpečila, že poslání Linky bezpečí se ani pro tento rok nemění. I nadále chceme pomáhat těm, kteří naši pomoc skutečně potřebují. To se samozřejmě týká i obyvatel obce Plchov.

Pomoc partnerů, se kterými jsme se vydali na společnou cestu s cílem zajistit zdravý psychický vývoj budoucích generací, zaujímá v tomto úsilí nezastupitelnou roli. Moc mě proto těší, že mezi tyto subjekty patří i 1541 měst, městysů a obcí. Podpora partnerů, jako jsou obec Malíkovice, Vrbičany nebo Přelíc, je pro nás i nadále klíčová.

Abychom mohli dětem pomáhat v maximální možné míře i nadále a aby měly jejich problémy co nejmenší následky na zdravý psychický vývoj, obracíme se na Vás s žádostí o připojení se k této podpoře. Zdvořile Vás proto žádáme o poskytnutí finančního příspěvku ve výši **2000 Kč** na provoz dětské krizové linky, která je Vaším občanům dostupná anonymně, zdarma a nonstop. **Prosíme, abyste o tomto návrhu nechali hlasovat.**

Pomáhejte s námi tvořit šťastnější příběhy dětí a přispějte na provoz Linky bezpečí prostřednictvím našeho účtu 3856680/0300.

Jakékoliv další informace Vám ráda zodpovím na adrese sona.petraskova@linkabezpeci.cz.

S úctou



Soňa Petrášková, ředitelka
Linka bezpečí, z.s.

A • ústavní 95, 181 02 Praha 8

T • +420 266 727 979

F • +420 266 727 976

E • info@linkabezpeci.cz

www.linkabezpeci.cz

IČO: 61383198 • DIČ: CZ61383198

bankovní spojení • ČSOB, a. s. číslo účtu • 3856680/0300

zapsaný u Městského soudu v Praze, spisová značka: L 5966